

SOLICITUD REFRIGERIOS PEREIRA 7 DE OCTUBRE

— □ ×

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

De: Ana Maria Luisa Sierra Nova

Enviado el: jueves, 6 de octubre de 2022 5:30 p. m.

Para: Andres Leonardo Pachón Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: Solicitud de apoyo logístico

Apreciado Andrés

De manera atenta te pido apoyo para que nos ayudes a través del operador logístico con 20 refrigerios para el día de mañana con entrega en la Gobernación de Risaralda-Pereira en la dirección calle 19 No. 13-17

Esta solicitud se hace en el marco del Conversatorio virtual con pueblos indígenas región andina programado para el día de mañana 7 de octubre y teniendo en cuenta que desde el municipio de Pueblo Rico Risaralda se desplazan a la ciudad de Pereira 20 personas pertenecientes a la comunidad indígena Embera Chammy. La ETC nos apoyó con la logística, pero nos piden si es posible entregar un refrigerio teniendo en cuenta que esta comunidad es rural y estarán conectados desde la ciudad para participar en el conversatorio.

Hora de entrega: 10:30 am

Muchas gracias

Cordialmente,

Ana Maria Sierra Nova

Subdirectora Técnica de Análisis, Calidad e Innovación

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar

<https://www.alimentosparaaprender.gov.co/>

Calle 24 N 7 - 43 Piso 15 Edificio 7/24

Cotización # 2560		BOGOTA			
Srs UAPA					
Estrategia y Logística de Eventos tiene el placer en ofrecerle un cordial saludo y agradece el haber considerado nuestros servicios. De acuerdo con su gentil solicitud, le hacemos llegar el siguiente presupuesto:					
Fecha		6-oct-22		Correo Electrónico	
Tipo de Servicio		COTIZACION REFRIGERIOS CIUDAD DE PEREIRA/RISARALDA		Fecha de Cotización	
No. Personas		N/A		Teléfono de Contacto	
Lugar		BOGOTA		Horario	
Unidades	CONCEPTO.	Días	Descripción	Valor Unitario	Total
EVENTO					
COTIZACION REFRIGERIOS CIUDAD PEREIRA/RISARALDA					
1		1	Transporte	\$ 10.000	\$ 10.000
20		1	Refrigerio ciudad de Pereira insertado de la siguiente manera sandwich jugo natural en botella de vidrio y barra de cereal	\$ 12.000	\$ 240.000
SUBTOTAL					\$ 250.000
Porcentaje de intermediación 6,58%					\$ 16.400
IVA 19%					\$ 3.116
TOTAL A CANCELAR					\$ 269.516
* Gastos NO especificados en la tarifa NOTA:					
* Cualquier cambio en los servicios genera un nuevo valor final de la cotización					
					
FIRMA Y SELLO DE ACEPTACION DE ESTA COTIZACION NOMBRE C.C.					
Cordialmente; JORGE E. GOMEZ Gerente Movi 3174334471 gerencia@estrategiaylogistica.com Bogotá - Colombia					
					

Este evento se solicitó en horas de la noche, por temas de último momento no se realizó el protocolo correspondiente a las tres cotizaciones.

Se realizó la solicitud de los refrigerios se pagaron y se hizo la entrega correspondiente en el sitio designado la Gobernación de Risaralda.

SOLICITUD EVENTO MEDELLIN 21 DE OCTUBRE

CAMBIO DE FECHA EVENTO MEDELLIN 7 DE OCTUBRE

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

por la ley. Si por error recibe este mensaje, favor reenviar y borrar el mensaje recibido inmediatamente.
CONFIDENTIAL. The information contained in this message is intended only for the recipient, may be privileged and confidential and protected from disclosure. If the reader of this message is not intended recipient or an employee or agent responsible for delivering this message to the intended recipient, please be aware that any dissemination or copying of this communication is strictly prohibited. If you have received this communication in error, please immediately notify the sender by replying to the message and deleting it from your computer.

P Por favor considere el medio ambiente antes de imprimir este email. .

P Please consider the environment before printing this email.

De: Estrategia y Logística <uapa@estrategiaylogistica.com>

Enviado el: miércoles, 14 de septiembre de 2022 11:41 a. m.

Para: Stefania Lopez Herrera - Ejecutiva de Banquetes <banquetes@hotelsanfernandoplaza.com>

Asunto: CAMBIO DE FECHA DE COTIZACION

Buenos días

Stefania

Cambio de fecha de cotización de la empresa estrategia y logística de eventos del día 21 de octubre al día 7 de octubre por favor .

Según solicitud anterior

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

Buenas tardes

Pamela

Adjunto envío cotización de hoteles y papelería correspondientes al evento Medellín con cambio de fecha para el día 7 de octubre .

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Estrategia y Logistica](#)

Enviado: lunes, 5 de septiembre de 2022 12:25 p. m.

Para: [Pamela Reyespatria Camargo](#)

Asunto: RE: solicitud de cotización evento Medellín

Buenas tardes pamela

De acuerdo a la solicitud estaremos enviando las correspondientes cotizaciones para su revisión y aprobación

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

COTIZACIONES MEDELLIN

— □ ×

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

Para: Pamela Reyespatría Camargo Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

[Guardar todos los datos adjuntos](#)

 1.COTIZACION HOTEL PORTON... 197,27 KB	 1.COTIZACION PAPELERIA... 170,98 KB
 2.COTIZACION HOTEL SAN... 235,83 KB	 2.COTIZACION PAPELERIA EL... 167,99 KB
 3.COTIZACION PAPELERIA... 32,03 KB	 COTIZACION 2556.pdf 54,05 KB
 COTIZACION HOTEL MI SAN... 203,35 KB	

Buenos dias

Pamela

Adjunto envio las cotizaciones de Medellín, y las papelerías con las cantidades corregidas

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez
Asistente Administrativa
Tel ~~324-6515244~~
Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Estrategia y Logística](#)

HOTEL PORTON MEDELLIN

HOTELES DE LA VOLCANA S.A.S

NIT. 9002782266
CR 43A 9 SUR-51
PBX: 3250030



Cotizacion No. C00003101

Revision No.2

Señor(es)
ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS

Reciban un cordial saludo en nombre del Hotel GHL Portón Medellín. Nos complace presentarles nuestra oferta de servicios para el evento que desean realizar en nuestras instalaciones.

Evento	ESTRATEGIA Y LOGISTICA		
Fecha	Viernes 23 septiembre de 2022	Fecha Revisión	Miércoles 14 septiembre de 2022
Empresa	ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTO.	NIT	901004465-0
Dirección		Telefono	- Fax:
Contacto	HUBIA HARVAEZ	Cargo	
Email	asesor2@estrategiaylogistica.com	Tipo Evento	CORPORATIVOS - LANZAMIENTO
Forma Pago	DEPOSITO DEL 50% CON LA FIRMA DE...	Vencimiento	Martes 20 septiembre de 2022

Viernes 07 octubre de 2022

SALON PORTON

Fecha	Viernes 07 octubre de 2022	Subtotal Espacios	0.00
Hora de Inicio	07:30 am		
Hora Final	04:00 pm	Impuesto 19%	0.00
Montaje	ESCUELA	SERVICIO 10.0%	0.00
No. Pax	45	Total	0.00



ALIMENTOS

Concepto	Cant.	Valor Unit.	Subtotal	Descuento	Impuesto	Total
ALMUERZO ENTRADA,FUERTE,POSTRE,BEBIDA JUGO O GASEOSA	45	48,600.00	2,187,000.00	0.00	174,960.00	2,361,960.00
COFFEE BREAK 2 INCLUYE JUGO O GASEOSA	45	17,000.00	765,000.00	0.00	61,200.00	826,200.00
Subtotal ALIMENTOS						3,188,160.00
SERVICIO 10%						318,816.00
TOTAL ALIMENTOS						3,506,976.00

BEBIDAS NO ALCOHOLICAS

Concepto	Cant.	Valor Unit.	Subtotal	Descuento	Impuesto	Total
ESTACION DE CAFÉ DIA COMPLETO Valor por persona, incluye café,aromática,agua y 2 galletas por persona	45	5,000.00	300,000.00	0.00	24,000.00	324,000.00
Subtotal BEBIDAS NO ALCOHOLICAS						324,000.00
SERVICIO 10%						30,000.00
TOTAL BEBIDAS NO ALCOHOLICAS						354,000.00

EQUIPOS AUDIOVISUALES						
Concepto	Cant.	Valor Unit.	Subtotal	Descuento	Impuesto	Total
MICROFONO	1	100,000.00	100,000.00	0.00	0.00	100,000.00
VIDEO BEAM DÍA COMPLETO	1	187,000.00	187,000.00	0.00	0.00	187,000.00
SONIDO DÍA COMPLETO INCLUYE 1 MICROFONOS	1	311,000.00	311,000.00	0.00	0.00	311,000.00
TOTAL, EQUIPOS AUDIOVISUALES						598,000.00

OTROS INGRESOS A Y B						
Concepto	Cant.	Valor Unit.	Subtotal	Descuento	Impuesto	Total
SERVICIO DE MESEROS	3	59,000.00	177,000.00	0.00	0.00	177,000.00
TOTAL, OTROS INGRESOS A Y B						177,000.00

TOTAL DEL DÍA		
SUBTOTAL ESPACIOS	\$	0.00
IMPUESTO ESPACIOS 19.0%	\$	0.00
SUBTOTAL REQUERIMIENTOS	\$	4,635,976.00
INC REQUERIMIENTOS 8.0%	\$	338,880.00
IVA REQUERIMIENTOS 19.0%	\$	0.00

TOTAL, DEL DOCUMENTO		
SUBTOTAL SALONES	S/.	0.00
IMPUESTO SALONES	S/.	0.00
SUBTOTAL REQUERIMIENTOS	S/.	4,635,976.00
INC REQUERIMIENTOS 8.0%	S/.	338,880.00
IVA REQUERIMIENTOS 19.0%	S/.	0.00
SERVICIO 10.0%	S/.	423,600.00
TOTAL A PAGAR	S/.	4,974,856.00

HOTEL SAN FERNANDO



**¡GRACIAS POR ELEGIRNOS, PARA NOSOTROS ES UN PLACER ATENDERLE.
NUESTRO COMPROMISO ES BRINDARLE UN EXCELENTE SERVICIO Y ATENCIÓN
QUE MARQUE LA DIFERENCIA!**

Medellín, 22 septiembre 2022

Señor (a)
NUBIA STELLA NARVAEZ RODRIGUEZ
Asistente Administrativa
ESTRATEGIA Y LOGISTICA
Telefono: 324-6515244
Email: asesor2@estrategiaylogistica.com
Medellín

Asunto: **COTIZACIÓN EVENTO 2022**

Reciba un cordial saludo,

Nos complace ofrecerle los servicios del hotel **SAN FERNANDO PLAZA**. Un hotel único por su **COMODIDAD Y ESTILO**, ubicado en el corazón de la Mila de Oro y en el complejo más moderno de la ciudad de Medellín.

Por esta razón, queremos ofrecerle una **TARIFA ÚNICA Y PREFERENCIAL**, para la realización de su importante evento para el 07 de octubre 2022 así:

ALIMENTOS Y BEBIDAS			
FECHA	07 de octubre 2022	HORA	8:00am – 4:00pm
NÚMERO DE PARTICIPANTES	45 aproximadamente	MONTAJE	Aula
SALÓN SAN FERNANDO PLAZA	Palma azul 1, piso 8		



ALIMENTOS Y BEBIDAS					
Referencia	Días	Cantidad	Vir. Unitario	IPO	SubTotal
Coffee Break - Desde	1	45	\$ 19.900	8%	\$ 967.140
Almuerzo (entrada, fuerte, postre) Desde	1	45	\$ 50.900	8%	\$ 2.311.140
Bebidas Almuerzo - Gaseosa	1	45	\$ 9.900	8%	\$ 481.140
Estación de Café, agua, aromática y galletas	1	45	\$ 9.000	8%	\$ 437.400
Total Base					\$ 4.441.500
Total IPO					\$ 355.320
TOTAL ALIMENTOS Y BEBIDAS					\$ 4.796.820

AYUDAS AUDIOVISUALES					
Referencia	Días	Cantidad	Vir. Unitario	EXENTO IVA	SubTotal
Salón con todos los protocolos de Bioseguridad	1	1	\$ 950.000	0%	\$ 950.000
SERVICE CHARGE	1	3	\$ 120.000	0%	\$ 360.000
Personal de servicio (Meseros)	1	1	\$ 309.000	0%	\$ 309.000
Videobeam con Pantalla	1	1	\$ 309.000	0%	\$ 309.000
Sonido con 2 Micrófonos	1	1	\$ 309.000	0%	\$ 309.000
Total Base					\$ 1.928.000
Total IVA					\$ -
TOTAL AYUDAS AUDIOVISUALES					\$ 1.928.000

** Las ayudas AV están exentas de IVA

GRAN TOTAL \$ 6.724.820

TOTAL POR DIA \$ 6.724.820

Estamos exentos de IVA (19%) hasta diciembre de 2022.

Nuestros precios están sujetos a reajuste sin previo aviso.

La propina corresponde a un 10% sobre el valor de los alimentos y bebidas y es plenamente opcional.

NOTAS IMPORTANTES DE LOS EVENTOS

- LOS ANTERIORES PRECIOS DE ALIMENTOS, ESTÁN SUJETOS A LA ACLARACIÓN DE LA LEY 1607 DE 2012 (REFORMA TRIBUTARIA 2012)
- Esta cotización no implica reserva, el salón está sujeto a disponibilidad una vez se garantice la reserva con el pago del 50% de anticipo quien no tiene crédito con el Hotel.
- EL VALOR DEL SALÓN INCLUYE
Montaje con sillería, papelógrafo, marcadores, pódium, banderas y aire acondicionado.
- Si durante el desarrollo del evento no se tiene ningún consumo, se cobrará el 100% del valor del salón.



- El menú cotizado es el mismo para todos los asistentes del evento. Los espacios para servir la alimentación estarán sujetos a la disponibilidad del hotel y estos pueden ser modificados.
- **Si desea seleccionar su menú debe enviar las opciones al Hotel 4 días hábiles a la iniciación de su certamen, de lo contrario el servicio será por sugerencia del chef.**
- En caso de requerir salones antes o después del horario reservado debe consultar su disponibilidad y con gusto le estaremos enviando el costo y horarios disponibles.
- Una vez confirmado recuerde enviar con mínimo 5 días de anterioridad, un comunicado donde nos informe todos los detalles y/o solicitudes de su evento, para que de esta forma se presenten los menores contratiempos posibles y podemos garantizar el éxito del mismo.
- Para realizar cambios en las cantidades y consumos se deben solicitar por escrito con 72 horas de antelación, el Hotel estará dando respuesta a esta solicitud.
- En caso de confirmar el evento, recuerde enviar con anterioridad a la fecha, un comunicado vía email, especificando los requerimientos del evento y número de personas que asistirán.

1. POLITICAS DE CONFIRMACION Y DEPOSITOS:

Tiempos en que deben generarse los depósitos con el fin de tener garantizado el bloqueo de habitaciones y salones

CONDICIONES

RESERVAS Y COSTOS

- Esta cotización no implica reserva, el salón está sujeto a disponibilidad una vez se garantice la reserva con el pago del 50% de anticipo, esto para quien no tenga crédito aprobado con anterioridad y el saldo restante por lo menos 8 días antes de la fecha del evento, en caso contrario no se continuará con el proceso de la reserva del evento.
- Se hace entrega de la factura una vez el evento este cancelado en su totalidad y al finalizar el mismo ya que pueden ocurrir consumos adicionales.
- Si durante el desarrollo del evento no se tiene ningún consumo, se cobrará el 100% del valor del salón. Si sólo se tienen consumos de coffee breaks, se deberá cancelar el 50% sobre el valor total del salón; y si se tienen consumos de coffee breaks am pm y almuerzos
- En caso de confirmar el evento, recuerde enviar con anterioridad a la fecha, una carta de confirmación y diligenciar el formato de Requerimientos para Eventos que se adjunta. Lo anterior puede ser enviado por fax al 3549537- 326000 ó por e-mail banquetes2@hotelsanfernandoplaza.com.
- Todos los cambios y requerimientos con respecto a alimentos, bebidas y ayudas audiovisuales; deben ser confirmados con un mínimo de 24 horas de anticipación. En caso contrario, se hará el cobro de lo pactado en su confirmación.

HOTEL MI SAN DIEGO



SERVICIOS DE EVENTOS EMPRESARIALES, MI HOTEL SAN DIEGO



COTIZACIÓN N. 22-4897

FECHA ELAB. 12/09/2022

VIGENCIA 12/10/2022

EMPRESA: ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS

CONTACTO: DIRECCIÓN: 322 3075191

CORREO: TELEFONO: 322 3075191

FECHA EVENTO 7-oct

DE PARTICIPANTES 45

BOITALE AULA

UBICACIÓN MI Hotel San Diego Calle 31 43 - 90 Medellín / tel (4) 322 65 45

HORARIO SA 6

ALIMENTOS Y BEBIDAS							
FECHA	REFERENCIA	CANT	VLK. UNITARIO	SUB 1	DCTO	SUB 2	TOTALES
7-oct	AM REFRESCOS: Producto solo: +Bola más jugo, café o gaseosa	45	\$ 8.500	\$ 382.500		\$ -	\$ 382.500
7-oct	MENU: ENTRADA, PLATO FUENTE, POSTRE Y Jugo	45	\$ 23.000	\$ 1.035.000		\$ -	\$ 1.035.000
7-oct	ESTACIÓN DE CAFÉ: agua, aromática y café permanente + GALLETAS	45	\$ 4.500	\$ 202.500		\$ -	\$ 202.500
TOTAL ALIMENTOS Y BEBIDAS							\$ 1.620.000

ALQUILER ESPACIOS							
FECHA	REFERENCIA	CANT	VLK. UNITARIO	SUB 1	DCTO	SUB 2	TOTALES
7-oct	SALÓN B H. HASTA 60 PAX	1	\$ 600.000	\$ 600.000		\$ -	\$ 600.000
TOTAL ESPACIOS							\$ 600.000

EL VALOR DEL ESPACIO INCLUYE							
FECHA	REFERENCIA	CANT	VLK. UNITARIO	SUB 1	DCTO	SUB 2	TOTALES
	Video Beam	1	\$ 180.000	\$ 180.000	50%	\$ 90.000	\$ 90.000
	Sonido	1	\$ 200.000	\$ 200.000	100%	\$ 200.000	\$ -
	Computador Portatil	1	\$ 100.000	\$ 100.000	100%	\$ 100.000	\$ -
	Logístico	1	\$ 120.000	\$ 120.000		\$ -	\$ 120.000
							\$ 210.000

Los servicios contratados se facturarán como:	SUB. TOTAL SERVICIOS	IVA 19%	TOTAL A FACTURAR	\$ 2.891.700
SERVICIOS LOGISTICOS DE EVENTOS	2.430.000	461.700		

NO. SOLICITUD	14
ENTIDAD	UAPA
DEPENDENCIA	N/A
SERVICIOS DEL EVENTO	LOGISTICA EVENTO MEDELLIN
CIUDAD DEL EVENTO	MEDELLIN
SUPERVISOR	Andres Pachon
EJECUTIVO	Jorge Gomez
Porcentaje Comisión	6,56%



HOTEL PORTON MEDELLIN										
CONCEPTO	CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IVA	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
EVENTO	1	1	\$ 4.635.976	\$ 338.880	\$ 4.635.976	\$ 338.880	\$ 4.974.856	\$ 326.351	\$ 62.007	\$ 5.363.213
TOTAL			\$ 4.635.976	\$ 338.880	\$ 4.635.976	\$ 338.880	\$ 4.974.856	\$ 326.351	\$ 62.007	\$ 5.363.213

FECHA DE ENVÍO PARA APROBACIÓN:	lunes, 19 de septiembre de 2022
---------------------------------	---------------------------------

CUADRO COMPARATIVO

HOTEL SAN FERNANDO PLAZA									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 6.369.500	\$ 355.320	\$ 6.369.500	\$ 355.320	\$ 6.724.820	\$ 441.148	\$ 83.818	\$ 7.249.786
		\$ 6.369.500	\$ 355.320	\$ 6.369.500	\$ 355.320	\$ 6.724.820	\$ 441.148	\$ 83.818	\$ 7.249.786

HOTEL MI SAN DIEGO									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IVA	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 2.430.000	\$ 461.700	\$ 2.430.000	\$ 461.700	\$ 2.891.700	\$ 189.696	\$ 36.042	\$ 3.117.438
		\$ 2.430.000	\$ 461.700	\$ 2.430.000	\$ 461.700	\$ 2.891.700	\$ 189.696	\$ 36.042	\$ 3.117.438

← Responder ← Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RV: solicitud de cotización evento Medellín



Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>

19/09/2022 2:56 p. m.



Para: uapa@estrategiaylogistica.com Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

Buenas tardes Nubia:

se envía correo de aprobación del hotel en Medellín Mi San Diego, al igual que el menú para el almuerzo. estamos pendientes del menú para refrigerio.

Quedo atenta

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

Subdirección General

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender (UApA)

Calle 24 # 7 – 43, piso 15 Bogotá

www.alimentosparaaprender.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

De: Luisa Jamaica Mora <ljamaica@alimentosparaaprender.gov.co>

Enviado: lunes, 19 de septiembre de 2022 14:49

Para: Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>

Cc: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: RE: solicitud de cotización evento Medellín

Buenas tardes Pamela,

COTIZACION CORRESPONDIENTE AL EVENTO

Cotización # 2556		BOGOTA			
Srs UAPA					
Estrategia y Logística de Eventos tiene el placer en ofrecerle un cordial saludo y agradece el haber considerado nuestros servicios. De acuerdo con su gentil solicitud, le hacemos llegar el siguiente presupuesto:					
Fecha	19 DE SEPTIEMBRE		Correo Electrónico		
Tipo de Servicio	COTIZACION EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS UAPA		Fecha de Cotización	19 DE SEPTIEMBRE	
No. Personas	N/A		Teléfono de Contacto		
Lugar	MEDELLIN		Horario		
Unidades	CONCEPTO	Días	Descripción	Valor Unitario	Total
EVENTO					
COTIZACION EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS UAPA MEDELLIN					
45		1	Salón para 45 personas	\$ 714.000	\$ 714.000
45		1	Estacion de café (café, jugo, agua aromática, galletas)	\$ 5.355	\$ 240.975
45		1	refrigerios para 45 personas am (acompañado de jugo temporalde o gaseosa)	\$ 10.115	\$ 455.175
45		1	Almuerzo para 45 personas (Entrada, plato fuerte, postre y jugo)	\$ 27.370	\$ 1.231.650
1		1	sonido (Video beam, sonido, Computador portátil, Tablero sonoté)	\$ 107.100	\$ 107.100
1		1	Logística evento	\$ 142.800	\$ 142.800
1		1	papelaria solicitada (45 lapiceros, 45 libretas cuadrículadas, 15 pliegos de papel bond)	\$ 98.250	\$ 98.250
SUBTOTAL					\$ 2.989.950
Porcentaje de intermediación 6,56%					\$ 196.141
IVA 19%					\$ 37.267
TOTAL A CANCELAR					\$ 3.223.357
<p>* Gastos NO especificados en la tarifa</p> <p>NOTA:</p> <p>- Cualquier cambio en los servicios genera un nuevo valor final de la cotización</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">FIRMA Y SELLO DE ACEPTACION DE ESTA COTIZACION</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE</p> <p style="text-align: center;">C.G.</p>					
<p>Cordialmente;</p> <p>JORGE E. GOMEZ Gerente Móvil 3174334471 gerencia@estrategiaylogistica.com Bogotá - Colombia</p> <div style="text-align: right;">  </div>					

COTIZACIONES PAPELERIAS MEDELLIN



Comercializadora Panafargo S.A.S
BODEGA PRINCIPAL
MT. 900055360

Carrera 55 # 46 - 48 Local 149
www.panafargo.com
ventasweb@panafargo.com
+57 (4) 4449080
Vendedor: MICHAEL CORTES

ADQUIRIENTE FINAL							COTIZACION	
CC: 9999999999 - 8							28418	
DIRECCIÓN:							FECHA Y HORA DE GENERACIÓN	
CIUDAD: MEDELLIN							09-09-2022 14:24:10	
CORREO: general@gmail.com							FORMA DE PAGO	
TELÉFONO: -							CONTADO	
#	Producto	Cant.	Und.	Precio	Desc.	Subtotal	Impuestos	Total
1	40132 - BLOCK ANOTACIONES AMARILLO CARTA NORMA CUADROS RP 500749	45	UNIDADES	\$ 3.900	0%	\$ 147.479	\$ 28.021	\$ 175.500
2	40846-2 - BOLIGRAFO BIC CRISTAL TAPA NEGRO	45	UNIDADES	\$ 491	0%	\$ 18.567	\$ 3.528	\$ 22.095
3	10719 - PAPEL BOND 60 gms 70 X 100 BLANCO	15	UNIDADES	\$ 450	0%	\$ 5.672	\$ 1.078	\$ 6.750
Pagado: \$ 0						Subtotal	\$ 171.718	
						IVA 19% (s 171.718)	\$ 32.627	
Total Items: 3						TOTAL:		\$ 204.345



Generado: LaliWebCol SAS
Nit: 900626471
www.bonerp.com



Kit Escolares tecnología Aseo Cafetería

Álvarez Comercial S.A.S. - NIT: 901.318.769-1

línea Única: 440 70 70

Carrera 43A N° 38A sur - 28

Envigado - Antioquia

Info: administración@papeleriaalvarez.com

www.papeleriaalvarez.com Medellín - Colombia

COTIZACIÓN

0000019401

IVA Régimen Común

ESTRATEGIA Y LOGISTICA EN EVENTOS

0000		09/14/2022	09/14/2022	g
			Vendedor: MARIA PAULINA RIO	
00090103	LAPICERO ARTESCO GL-32M TRIMAX SEMIGEL	45	650,00	29.250,00
00450608	LIBRETA IMPRESARTE 1/2 CARTA UNICOLOR P/B	45	3.800,00	171.000,00
00120401	FONDO ENTERO 1/2 CARTA SIN MARCA			
	PAPEL BOND PLEGO 70X100 60 GRAMOS	15	600,00	9.000,00

==== DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL ====

(*) PRODUCTOS EXENTOS DE IVA

Los exentos se hacen a partir de \$100.000 pesos en el Área metropolitana, cuando el monto no supera los \$100.000 se cobra un valor de domicilio dependiendo del lugar de entrega.

La presente cotización tiene validez x 3 días calendario. Forma de pago en efectivo, transferencia o consignación.

-BANCOLOMBIA cuenta corriente N° 019-027606-78

Para efectos de pago favor consignar a nombre de: ALVAREZ COMERCIAL S.A.S.

El precio de los productos pueden variar dependiendo del movimiento del dólar. PRODUCTOS CON I.V.A incluido

Para cambios y reclamos favor hacerlo dentro de los 3 días a partir de la recepción de la mercancía

V NTAS GRAVADAS:	289.250,00
I.V.A:	39.757,05
EXCENTOS:	0,00
FLETES:	0,00
TOTAL:	249.007,00



PAPELERIA Y CACHARRERIA EL PINGÜINO
PAPELERIA EL PINGÜINO SAS
900770336-7 Régimen Común
CRA 52 45 62 LC 240 Medellín
Tel: 4481993 Fax: 2313954

COTIZACION 109

17396

CLIENTE	CUANTIAS MENORES	FECHA	2022-09-21	13:52		
NIT	99-9	VENCIMIENTO	2023-09-18			
DIRECCION	CRA 52 No 45 64	PLAZO	360 Dias			
TELÉFONO	5101240	VENDEDOR	CRISTIAN HENAO			
CIUDAD:	MEDELLIN	BODEGA	1501			
CODIGO	DESCRIPCIÓN	CANT	UND	% IVA	VR UNIT	VR TOTAL
192527503	BOLIGRAFO BIC CRISTAL NEGRO (1100029)	45	Und	19%	480	20,700
255001001	CUADERNO MARFIL- FABRIFOLDER MINI NOTAS RAYAS Y CU	45	Und	0%	1,570	70,650
003002005	PAPEL BOND PLIEGO 70X100 BLANCO	15	HOJ	19%	480	6,900

CUENTA BANCOLOMBIA AHORROS 01031932498

Valor	93,843
Descuento	0
Subtotal	93,843
Iva	4,407
SUBTOTAL	98,250
Ret. Fie	0
NETO	98,250

Recibo la Mercancia y Acepto la Factura

C.C

Fecha de Recibido: ____/____/____

↩ Responder ↶ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RE: solicitud de cotización evento Medellín



Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co> 

3:53 p. m.

Para: Estrategia y Logística Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

Buenas tardes:

se aprueba la papelería del almacén "PAPELERIA Y CACHARRERIA EL PINGUINO" para el evento de Medellín

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

Subdirección General

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender (UApA)

Calle 24 # 7 – 43, piso 15 Bogotá

www.alimentosparaaprender.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

De: Estrategia y Logística <uapa@estrategiaylogistica.com>

Enviado: miércoles, 14 de septiembre de 2022 15:24

Para: Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>

Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: RV: solicitud de cotización evento Medellín

CUADRO COMPARATIVO PAPELERIAS

NO. SOLICITUD	15
ENTIDAD	UAPA
DEPENDENCIA	N/A
SERVICIOS DEL EVENTO	LOGISTICA EVENTO MEDELLIN
CIUDAD DEL EVENTO	MEDELLIN
SUPERVISOR	Andres Pachon
EJECUTIVO	Jorge Gomez
Porcentaje Comisión	6,56%

PAPELERIA PANAFARGO										
CONCEPTO	CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IVA	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
EVENTO	1	1	\$ 171.718	\$ 32.627	\$ 171.718	\$ 32.627	\$ 204.345	\$ 13.405	\$ 2.547	\$ 220.297
TOTAL			\$ 171.718	\$ 32.627	\$ 171.718	\$ 32.627	\$ 204.345	\$ 13.405	\$ 2.547	\$ 220.297

FECHA DE ENVÍO PARA APROBACIÓN:	miércoles, 14 de septiembre de 2022	
---------------------------------	-------------------------------------	--

PAPELERIA ALVAREZ									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 209.250	\$ 249.007	\$ 209.250	\$ 39.757	\$ 249.007	\$ 16.335	\$ 3.104	\$ 268.445
		\$ 209.250	\$ 355.320	\$ 209.250	\$ 39.757	\$ 249.007	\$ 16.335	\$ 3.104	\$ 268.445

PAPELERIA EL PINGÜINO SAS									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IVA	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 93.843	\$ 98.250	\$ 93.843	\$ 4.407	\$ 98.250	\$ 6.445	\$ 1.225	\$ 105.920
		\$ 93.843	\$ 98.250	\$ 93.843	\$ 4.407	\$ 98.250	\$ 6.445	\$ 1.225	\$ 105.920

FACTURA HOTEL MI SAN DIEGO

Fracture - Silica

Financiado por software Elgo. Nihil y mucho más, lo importante es prevenirlo. www.elgo.es

SOLICITUD

← Responder ← Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RV: Confirmación almuerzos y refrigerios eventos Conversatorio Medellín 07102022



Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender. 
6:25 a. m. 

Para: uapa@estrategiaylogistica.com Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco; Luisa Jamaica Mora

Buenos días

Teniendo en cuenta el correo que antecede, tramitar la cantidad de alimentos que hacen falta. Según la cotización firmada y aprobada esta para 45 personas. tramitar el faltante correspondiente a siete (7) para completar los 52.

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

Subdirección General

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender (UApA)

Calle 24 # 7 – 43, piso 15 Bogotá

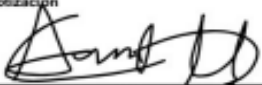
www.alimentosparaaprender.gov.co



La educación
es de todos

Mineducación

ADI

Cotización # 2561		BOGOTA			
Srs UAPA					
Estrategia y Logística de Eventos tiene el placer en ofrecerle un cordial saludo y agradece el haber considerado nuestros servicios. De acuerdo con su gentil solicitud, le hacemos llegar el siguiente presupuesto:					
Fecha		7-oct-22		Correo Electrónico	
Tipo de Servicio		COTIZACION REFRIGERIOS Y ALMUERZOS ADICIONALES SOLICITADOS		Fecha de Cotización viernes, 7 de octubre de 2022	
No. Personas		N/A		Teléfono de Contacto	
Lugar		BOGOTA		Horario	
Unidades	CONCEPTO.	Días	Descripción	Valor Unitario	Total
EVENTO					
COTIZACION REFRIGERIOS Y ALMUERZOS ADICIONALES SOLICITADOS EVENTO MEDELLIN					
7		1	Refrigerios	\$ 10.115	\$ 70.805
7		1	Estacion de café	\$ 5.355	\$ 37.485
7		1	Almuerzos	\$ 27.370	\$ 191.590
SUBTOTAL					\$ 299.880
Porcentaje de intermediacion 6,56%					\$ 19.672
IVA 19%					\$ 3.738
TOTAL A CANCELAR					\$ 323.290
* Gastos NO especificados en la tarifa					
NOTA:					
* Cualquier cambio en los servicios genera un nuevo valor final de la cotización					
					
FIRMA Y SELLO DE ACEPTACION DE ESTA COTIZACION					
NOMBRE					
C.C.					
Cordialmente;					
JORGE E. GOMEZ					
Gerente Móvil 3174334471					
gerencia@estrategiaylogistica.com					
Bogotá - Colombia					
					

[illegible]

SOPORTE PAGO PAPELERIA

Fecha actual: 2022/09/29 | Hora: 15:42 | IP: 191.95.95.41



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: **ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS**
Tipo Identificación: **NIT Persona Jurídica** No. Identificación: **9010044658**
Generado por: **JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ**

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	15420503	Fecha de Emisión	2022/09/29
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	*****2064
Fecha Pago	2022/09/29		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica		
No. Identificación	9007703367		
Beneficiario	PAPELERIA EL PINGUINO		
Valor a Pagar	\$98,250.00		
Entidad Financiera	Banco de Bogotá		
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Producto Destino	362134363		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	COMP PAP MEDEL UAPA		
Información Adicional	COMP PAP MED UAPA		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco.



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: **ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS**
Tipo Identificación: **NIT Persona Jurídica** No. Identificación: **9010044658**
Generado por: **JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ**

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	15473677	Fecha de Emisión	2022/09/29
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	****2064
Fecha Pago	2022/09/29		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica		
No. Identificación	9005469399		
Beneficiario	HOTEL MI SAN DIEGO		
Valor a Pagar	\$2,806,650.00		
Entidad Financiera	Bancolombia		
Tipo Producto	Cuenta Ahorros		
Producto Destino	3628706473		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	PG EV UAPA MED		
Información Adicional	PG EV UAPA MED		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco.

SOPORTE PAGO ADICIONES MEDELLIN

Fecha actual: 2022/10/14 | Hora: 11:36 | IP: 190.25.54.242



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: **ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS**
Tipo Identificación: **NIT Persona Jurídica** No. Identificación: **9010044658**
Generado por: **JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ**

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	11364521	Fecha de Emisión	2022/10/14
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	*****2064
Fecha Pago	2022/10/14		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica		
No. Identificación	9005469399		
Beneficiario	HOTEL MI SAN DIEGO		
Valor a Pagar	\$291,060.00		
Entidad Financiera	Bancolombia		
Tipo Producto	Cuenta Ahorros		
Producto Destino	36287064734		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	PG EXT UAPA MEDELLIN		
Información Adicional	PG EXT UAPA MEDELLIN		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco

SE DA INICIO A LA INFORMACION DEL EVENTO CORRESPONDIENTE MEDELLIN

PLANILLA DE ASISTENCIA

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR	VERSIÓN:
	PROCESO:	CÓDIGO:
FORMATO: Planilla de asistencia		VIGENTE DESDE:

FECHA	DÍA	MES	AÑO	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
			07/10/22	8:00 am	4:00 pm
NOMBRE DEL EVENTO	Conversatorio Región Andina - PAE: Una apuesta por el enfoque diferencial y pertinente para pueblos indígenas				
RESPONSABLE DEL EVENTO	Oscar Olarte, Luisa Jamaica				
MODALIDAD (Marque X)	Presencial ☒	Virtual ☐	LUGAR	Servem Mi Hotel - San Diego, Medellín, Antioquia	

Asistentes al evento:						
ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	Nº DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Inés del Sotro Gómez	43052901	Cabildo Indígena	312 8304717	legunaazul84@gmail.com	
2	Gefrey Valencia	98552836	Gobernación Antioquia	3217384174	gefreyvalencia@gmail.com	
3	Victor Olmo Peña	1196 963088	Cabildo Zenú	301 252 0379	cabildozenudemede@gmail.com	
4	Tatiana Guerrero	1085269988	Gobernación Maná	314 7218279	tatiana.pacantioquia@gmail.com	
5	Lina Sánchez	1032494440	Gobernación Maná	3174433457	linasanchezpac@gmail.com	
6	Lina Menejes	1035223713	Gobernación Maná	3137891143	linamenejespac@gmail.com	
7	Luis Fernando Yauri	31767449	Gremio Andino de Medellín	3218522924	abogadoindigena1@gmail.com	
8	Usmei Cano	32180673	Cabildo Kichwa	3104596794	cabildoindigena kichwa@gmail.com	
9	Tatiana Hernández	32353637	OIA	3217823613	tamar3082@gmail.com	

10	Amilidia Sosa domico	43278066	OIA	3242893008	amilisvasa@gmail.com	<i>Amilidia Sosa</i>
MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL Conversatorio Región Andina - PAE: Una apuesta por el enfoque diferencial y pertinente para pueblos indígenas Octubre 07/2022						
	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	N CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
11	Hector Fabián Suarez	71020607	OIA	3217126699	indigena@oia.org.co	<i>Hector Fabián Suarez</i>
12	Alba Álvarez Jarama	1152693658	Cabildo Zenú	3203746069	alba9314@hotmail.com	<i>Alba Álvarez</i>
13	Jaime Rivera	1040374624	OIA	3177925629	ebano.tacanai@gmail.com	<i>Jaime Rivera</i>
14	Alexis Epitita Martinez	98687379	OIA	3145376558	epitita81@hotmail.com	<i>Alexis Epitita Martinez</i>
15	Miriam Del Carmen	1091263910	OIA	3215847985	bmiriamdelcarmen@gmail.com	<i>Miriam Del Carmen</i>
16	Dorildys Suarez	1001160340	OIA	3223981769	donleidyssuarez@gmail.com	<i>Dorildys Suarez</i>
17	Jhonny Cujilma	1077104516	Cabildo Kichwa	3128018456	jhonnycuji@gmail.com	<i>Jhonny Cujilma</i>
18	Herman Peña	107795801	Cabildo Embera	3147981891	comieva1920@gmail.com	<i>Herman Peña</i>
19	Arley González	1072203367	Cabildo Zenú	3104925170	andres@hotmail.com	<i>Arley González</i>
20	José Vaquero	8046377	OIA	3148628069	josevaquero2012@hotmail.com	<i>José Vaquero</i>
21	Jhonatan Borja	8439120	OIA	3218730529	borja.peteres@gmail.com	<i>Jhonatan Borja</i>
22	Lucy Martínez Martínez	39422509	OIA	3177431319	lucyjanaina@hotmail.com	<i>Lucy Martínez Martínez</i>
23	Maria Lisseth Roquemé	1007154632	OIA	3106314603	mlra1990@hotmail.com	<i>Maria Lisseth Roquemé</i>
24	Anda Petrona Suárez	22444860	OIA	3108255477	aipesusa@hotmail.com	<i>Anda Petrona Suárez</i>

Conversatorio Región Andina - PAE: Una apuesta por el enfoque diferencial y pertinente para pueblos indígenas - Octubre 07/2022						
	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	N CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
25	Maria Isabella Jansan	89175689	Cabildo Inga	3133193566	isabellajansan@gmail.com	<i>Maria Isabella Jansan</i>
26	Jenny Jarama Jory	1017246448	Cabildo Inga	3133193566	isabellajansan@gmail.com	<i>Jenny Jarama Jory</i>
27	Yessy Paola	10874039	Cabildo Pastos	3145268154	yessypaola@colde.edu.co	<i>Yessy Paola</i>
28	Paula Andrea Anicopa	43364325	CCP Comunidades Indígenas	3104089757	manawmila5451@hotmail.com	<i>Paula Andrea Anicopa</i>
29	Manuel Guamano	174259 C.E.	Cabildo Kichwa	3105415768	manuelguamano@amungo@gmail.com	<i>Manuel Guamano</i>
30	Luz Mary López	61802424	Chibcarikwak	3147548201	luzmarylopez@gmail.es	<i>Luz Mary López</i>
31	Jorge Paredes	13060341	Cabildo Pastos	3137706485	cabildopastos1a@hotmail.com	<i>Jorge Paredes</i>
32	Óscar Paredes	1077176751	Cabildo Pastos	3117105032	cabildopastos1a@hotmail.com	<i>Óscar Paredes</i>
33	Eugenio Dachizeze	8115346	OIA	3214082487	eugeniodachizeze@gmail.com	<i>Eugenio Dachizeze</i>
34	Sandra Milena Flores	1152703212	OIA	3232876097	antibulidadcia@oia.org.co	<i>Sandra Milena Flores</i>
35	Ciser Sandoval	84073628	Chibcarikwak	3156884770	sisetssan@gmail.com	<i>Ciser Sandoval</i>
36	Maria Fernanda Patonada	64589232	Cabildo Wayuu	3136801148	antonidaindigenawayuu@gmail.com	<i>Maria Fernanda Patonada</i>
37	Clara Isabel Anla R.	43152627	Cabildo Inga	3148590777	laidinka@gmail.com	<i>Clara Isabel Anla R.</i>
38	Juan David Álvarez	98633422	OIA	3093496527	eugeniodachizeze@gmail.com	<i>Juan David Álvarez</i>
39	Dulcín Pineda	1020448882	OIA	3218295005	eugeniodachizeze@gmail.com	<i>Dulcín Pineda</i>
40	Oliver Madrid Rivera	1038093099	Cabildo Mayor de El Bugre	3147206625	losalmendro2018@gmail.com	<i>Oliver Madrid Rivera</i>
41	Luzia Jomoxo Roca	68910129	UApA	3014966383	luziajomoxo@gmail.com	<i>Luzia Jomoxo Roca</i>
42	Osca Andia Obando	1203683991	UApA	307365302	oscaandia@gmail.com	<i>Osca Andia Obando</i>



PAPELERIA CORRESPONDIENTE





SALON CORRESPONDIENTE PARA EL EVENTO



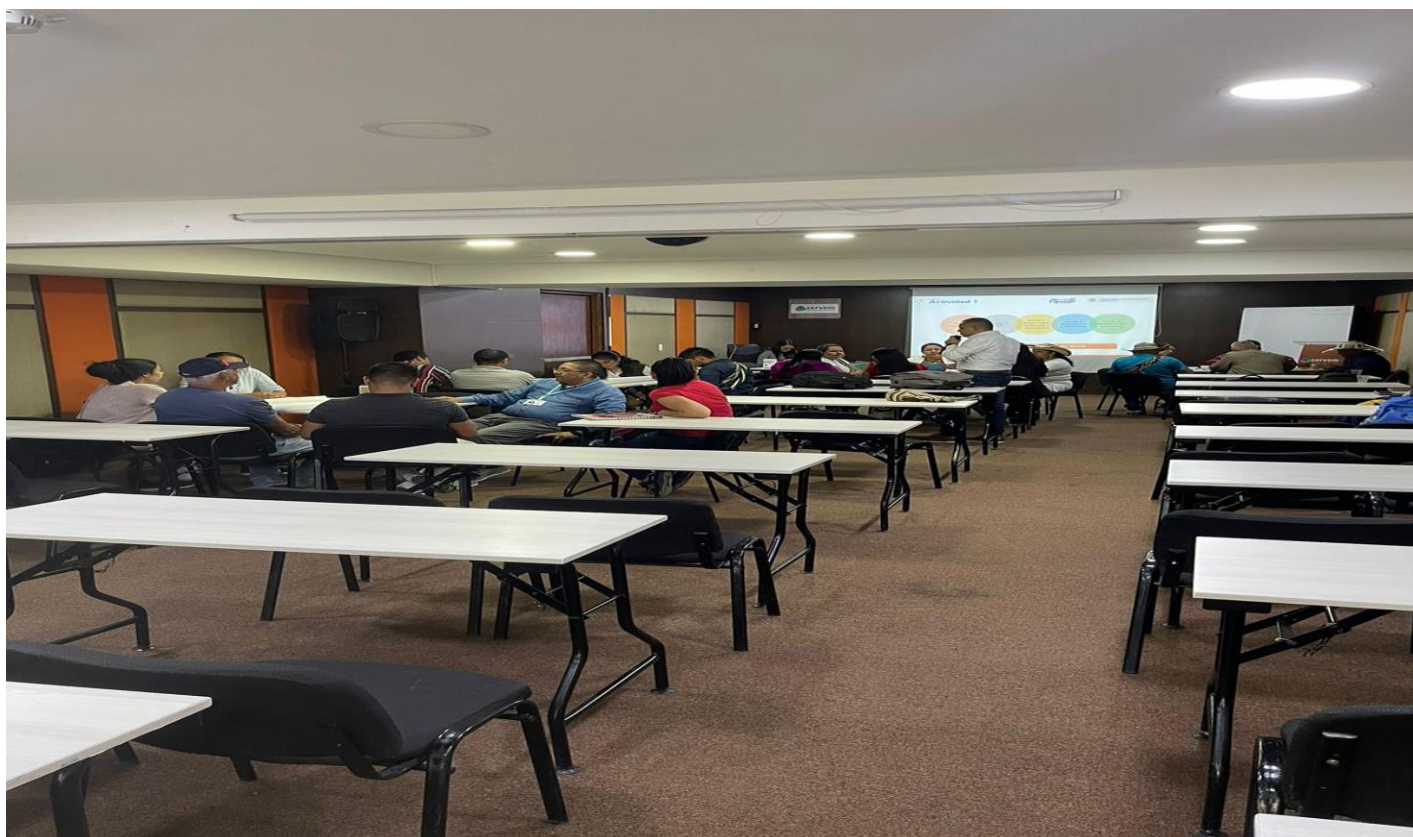
SE DA INICIO AL EVENTO



SE DA PASO A COMPARTIR EL REFRIGERIO



SE INICIA DE NUEVO EL TALLER





SE DIO PASO A COMPARTI EL ALMUERZO





SE INICIA LA PARTE FINAL DEL TALLER





SE FINALIZA EL EVENTO.

ENCUESTA DE SATISFACCION



ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Recibi a satisfacción los bienes, alimentos, y/o servicios relacionados en el Requerimiento del evento en Medellín – Antioquia, para la empresa UAPA el 07 de Octubre de 2022.

ENCUESTA DE CALIFICACIÓN DE SERVICIO DE EVENTO

Para nosotros es muy importante conocer su opinión, por favor califique de 1 a 5, siendo 1 la calificación más baja y 5 la más alta en los siguientes aspectos:

- Calidad y puntualidad en la prestación del servicio:

1	2	3	4	5 X
---	---	---	---	-----

- Agilidad y disposición para atender los diferentes requerimientos:

1	2	3	4	5 X
---	---	---	---	-----

- Calidad y presentación de alimentos y bebidas:

1	2	3	4	5 X
---	---	---	---	-----

- Condiciones de los espacios físicos:

1	2	3	4 X	5
---	---	---	-----	---

- Servicio prestado por el Apoyo Logístico:

1	2	3	4	5 X
---	---	---	---	-----

OBSERVACIONES

Personal muy amable, respetuoso y ágil para atender las solicitudes.
Faltantes de algunos detalles en el montaje.


Responsable

EVENTO 14 DE OCTUBRE VALLEDUPAR

SOLICITUD EVENTO

solicitud de cotización evento Valledupar



Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>



11:54 a. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

Buenas tardes:

Por medio de la presente solicito la cotización con los siguientes requerimientos para evento en Valledupar el día 14 de octubre de 8 am a 4 pm

1. Salón para 60 personas (hotel BONITO cerca del terminal de buses)
2. Dotación para presentaciones (Video beam, 2 micrófonos inalámbricos, Sonido, tablero acrílico)
3. Almuerzo 60 personas (enviar posibles menús)
4. Refrigerio AM 60 personas (enviar posibles menús)
5. Estación de café permanente con galletas
6. 60 lapiceros
7. 60 libretas cuadriculadas
8. 20 pliegos de papel bond

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

Subdirección General

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender (UApA)

Calle 24 # 7 – 43, piso 15 Bogotá

www.alimentosparaaprender.gov.co

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RE: solicitud de cotización evento Valledupar



Estrategia y Logistica <uapa@estrategiaylogistica.com>



1:46 p. m.

Para: Pamela Reyespatria Camargo

[Guardar todos los datos adjuntos](#)



1. COTIZACION PAPELERIA LA...
308,97 KB



1.PROPUUESTA HOTEL SICARARE...
268,64 KB



2.PROPUUESTA HOTEL TATIVAN...
130,34 KB



3. COTIZACION HOTEL SONESTA...
137,47 KB



Coffe Break_ HOTEL SONESTA.pdf
1,07 MB



MENUS CON ENTRADAS HOTEL...
85,72 KB



MENÚ CORPORATIVOS HOTEL...
303,7 KB



Menús Corporativos_HOTEL...
474,39 KB



OPCIONES REFRIGERIOS HOTEL...

Buenas tardes pamela

Adjunto envio las cotizaciones correspondientes al evento

SOLICITUD PARA 45 PERSONAS

⏪ Responder ⏪ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

.....
Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Pamela Reyespatria Camargo](#)

Enviado: miércoles, 21 de septiembre de 2022 2:47 p. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com

CC: [Andres Leonardo Pachón Blanco](#)

Asunto: RV: solicitud de cotización evento Valledupar

Importancia: Alta

buenas tardes:

teniendo en cuenta el correo que antecede volver a solicitar las cotizaciones con las nuevas cantidades.

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

Subdirección General

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender (UApA)

Calle 24 # 7 – 43, piso 15 Bogotá

www.alimentosparaaprender.gov.co

De: Estrategia y Logística <uapa@estrategiaylogistica.com>

Enviado: Thursday, September 22, 2022 3:39:01 PM

Para: Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>

Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: RE: solicitud de cotización evento Valledupar

Buena tardes pamela

Envio de nuevo las cotizaciones con las cantidades solicitadas 45 personas, también envío la papelería correspondiente

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Pamela Reyespatria Camargo](#)

Enviado: miércoles, 21 de septiembre de 2022 2:47 p. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com

CC: [Andres Leonardo Pachón Blanco](#)

Asunto: RV: solicitud de cotización evento Valledupar

Importancia: Alta

buenas tardes:

teniendo en cuenta el correo que antecede volver a solicitar las cotizaciones con las nuevas cantidades.

Cordialmente,

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RE: solicitud de cotización evento Valledupar



Estrategia y Logistica <uapa@estrategiaylogistica.com>

3:39 p. m.



Para: Pamela Reyespatria Camargo Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

[Guardar todos los datos adjuntos](#)



1. COTIZACION PAPELERIA LA...
410,36 KB



1.PROPUUESTA HOTEL SICARARE...
367,97 KB



2.COTIZACION PAPELERIA...
93,62 KB



2.PROPUUESTA HOTEL TATIVAN...
259,02 KB



3. COTIZACION HOTEL SONESTA...
188,15 KB



3.PAPELERIA TAURO...
59,55 KB

Buena tardes pamela

Envio de nuevo las cotizaciones con las cantidades solicitadas 45 personas, también envío la papeleria correspondiente

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Pamela Reyespatria Camargo](#)

Enviado: miércoles, 21 de septiembre de 2022 2:47 p. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com

HOTEL SICARARE



Valledupar, 22 de septiembre 2022 DVE-557-22

Señora
NUBIA STELLA NARVAEZ RODRIGUEZ
Asistente Administrativa
ESTRATEGIA Y LOGISTICA
Tel. 324 6515244
Correo: asesora2@estrategiaylogistica.com

Asunto: evento octubre 14 /2022- (45 personas) 8 a.m. a 4 p.m.

Apreciada señora:

(Buen sol)

De acuerdo a su solicitud, con todo gusto presentamos presupuesto para el evento que llevará a cabo en las fechas de la referencia.

Ofertamos tarifas preferenciales, así:

SALON PARA EL EVENTO

- Valor arriendo salón: \$773.000 IVA incluido.

El salón se entrega con:

- ✓ Estación de agua, café y galletas
- ✓ Sonido
- ✓ Micrófonos (2)
- ✓ Tablero acrílico
- ✓ Meseros

OTROS

- Arriendo video beam: \$215.000 IVA incluido

REFRIGERIOS Y ALMUERZOS

- Anexamos opciones varias para su elección.

PERSONA DE LOGISTICA

- Persona a cargo de la asistencia al evento, entrega de recurso: \$90.000

Hotel Sicarare Ltda. Nit. 891.700.375-3
Valledupar – Carrera 9 # 16 – 04
Línea Nacional Gratuita 018000514742 – PBX: 5858255
Correo – ventasyeventos@solarhoteles.com / recepcionyreservas@solarhoteles.com
www.hotelesicarare.com / @hotelesicarare

➤ **POLÍTICAS DE CONDICIONES, ACEPTACIÓN, MODIFICACIÓN Y CANCELACIONES**

Para constancia de aceptación se informa que aprobamos la Actual Cotización y su contenido para el desarrollo del evento en el Hotel Sicarare LTDA:

1. Si usted o su empresa está de acuerdo con esta cotización, su contenido, y sus condiciones de aceptación es necesaria su respuesta por medio del E- mail ventasyeventos@solarhoteles.com o tcavo@solarhoteles.com para dar por aceptado su aprobación.
2. Las pre- reservas de los salones se mantendrán con el **anticipo del 50%** del valor total y **orden de servicio**.
3. Para garantizar el inicio de su evento, el pago debe estar realizado al 100% con dos (2) días hábiles antes del inicio del mismo. Recuerde que Hotel Sicarare LTDA ofrece diferentes alternativas de pago:
 - Consignaciones Nacionales: BANCOLOMBIA – CUENTA CORRIENTE No. 08770037514 a nombre de HOTEL SICARARE LTDA con NIT 891700375.
 - Pagos Presenciales: Aceptamos todas las Tarjetas de Crédito y débito
 - Pagos en Efectivo.
4. **No se permite el ingreso de Alimentos y/o Bebidas.**
5. En caso de cualquier daño ocasionado por los participantes del evento este valor será cargado a la cuenta.
6. Una vez realizado cualquier pago o depósito se debe enviar el respectivo soporte al correo electrónico ventasyeventos@solarhoteles.com para posterior confirmación del recibido.
7. **No contamos con la accesibilidad adecuada para personas con movilidad reducida.**
8. Después de confirmado su evento solo se aceptarán cambios con los siguientes tiempos de cumplimiento:
 - Para disminución del número de personas y/o servicios se aceptarán cambios solo hasta con dos (2) días hábiles antes del inicio del evento.
 - Para el aumento de personas y/o servicios se aceptarán cambios solo hasta dos (2) días hábiles antes del inicio del evento.
 - Para cambios de opciones en el Menú se recibirán solo hasta cinco (5) días hábiles antes del inicio del evento.
9. En caso de cancelación total del evento con menos de cinco (5) días hábiles antes del inicio del mismo, el Hotel Sicarare generará el cobro de NO SHOW del total del evento según tiempo y motivo de la cancelación.
10. Las reservas que se encuentra respaldadas con depósito, para devolución por cancelación, tendrán una deducción, por concepto de Trámite de reintegro.

Cualquier información adicional que requiera, estamos a sus completas órdenes.

Con nuestra disposición de servicio, quedamos atentos a sus comentarios,

Sofía Figueredo

Ejecutiva de ventas

Cel 320 5329242- 320 5328010 – Fijo 5858255

E – mail: ventasyeventos@solarhoteles.com / tcavo@solarhoteles.com

Hotel Sicarare Ltda. Nit. 891.700.375-3

Valledupar – Carrera 9 # 16 – 04

Línea Nacional Gratuito 018000514742 – PBX: 5858255

Correo – ventasyeventos@solarhoteles.com / recepcionyreservas@solarhoteles.com

www.hotel-sicarare.com / @hotelsicarare

HOTEL TATIVAN



Versión 5
Vigencia 05/02/2019

Valledupar, 22 de septiembre de 2022

Señores
ESTRATEGIA Y LOGISTICA
Atte. Sra. Nubia Narváez
Teléfono: 322 307 5191
Valledupar

A lo largo de nuestra trayectoria, **TATIVAN HOTEL** se ha destacado siempre por la calidad y excelencia de su servicio. Contamos con un gran equipo de trabajo que refleja el calor humano predominante en la gente de nuestra región.

Nuestra estratégica ubicación, excelentes instalaciones en las que la elegancia, el confort y el diseño juegan un papel protagónico, harán de este el sitio ideal para sus eventos sociales y corporativos.

Es un gusto para **TATIVAN HOTEL** cotizar nuestros servicios para el evento que desea realizar el día **14 de octubre** del presente año, en el horario de 8:00 pm a 4:00 pm. Para 45 personas.

ALQUILER DE SALON Y AYUDAS AUDIOVISUALES

Fecha	Descripción	Vr. Unitario	I.v.a. 19%	Vr. Total
14 de Oct.	Alquiler de Salón	\$450.000	\$85.500	\$535,500
14 de Oct.	Video Beam	\$130.000	\$24,700	\$154,700
14 de Oct.	Alquiler de Computador	\$60.000	\$11,400	\$71,400
14 de Oct.	Logístico	\$100,000	\$19,000	\$119,000
TOTAL, ALQUILER DEL SALON Y AYUDAS AUDIOVISUALES		\$880,600		

Calle 16 A N° 9 – 50 PBX (57) 5 – 5732929
300 809 9168
reservae@tativanhotel.com – www.tativanhotel.com
Valledupar Cesar

ALIMENTOS & BEBIDAS

Fecha	Descripción	Cant.	Vr. Unitario	Inc. 8%	Vr. Total
14 de Oct.	Refrigerios	45	10,900	872	\$529,740
14 de Oct.	Almuerzos	45	38,000	3,040	\$1,846,800
TOTAL, ALIMENTOS & BEBIDAS					\$2,376,540

SERVICIO DE MESEROS

Fecha	Descripción	Cant.	Vr. Unitario	Iva 9%	Vr. Total
14 de Oct.	Meseros	2	80,000	15,200	\$190,400
SERVICIO DE MESEROS					\$190,400

LIQUIDACIÓN TOTAL DEL EVENTO:

ALQUILER DE SALON Y AYUDAS AUDIOVISUALES	\$880,600
ALIMENTOS & BEBIDAS	\$2,376,540
SERVICIO DE MESEROS	\$190,400
TOTAL, A PAGAR	\$3,447,540

ESPECIFICACIONES GENERALES

- ✓ Cumplimos con los Protocolos de Bioseguridad para garantizarles a todos nuestros clientes unas instalaciones seguras.
- ✓ Vigencia 30 días a partir de la fecha.

POLÍTICAS DE RESERVA Y CONDICIONES GENERALES

- ✓ **Reservas pago directo:** Al aceptar nuestra propuesta solicitamos depósito del 70% y el saldo una semana antes de iniciar el evento.
- ✓ **Para uso de línea de crédito activa:** Debe ser respaldada con autorización por escrito de carga al crédito, especificando los gastos que serán cubiertos por la compañía.

Fecha sujeta a disponibilidad.

FORMAS DE PAGO A SU DISPOSICIÓN

- ✓ EN EFECTIVO: pesos colombianos.
- ✓ TARJETAS DE CREDITO: Visa, Master Card, Diners y American Express.
- ✓ PAGOS NO PRESENCIALES: Link de pago.
- ✓ CONSIGNACIÓN EN CUENTA: Banco Caja Social, Cuenta Corriente No. 21500044754 a nombre de Inversiones Tativan S.A.S. Nit. 800.242.657-9.

Una vez realizado el pago, favor enviar copia del documento al correo: reservas@tativanhotel.com

Esperamos tener el gusto de atenderlos.



INVERSIONES TATIVAN S.A.S
Nit:800.242.657-9
Claudia Luquez Solano
Ejecutiva Comercial
Mail: reservas@tativanhotel.com
Tel. 573 29 29 Ext. 111
Cel. 300 889 91 68

HOTEL SONESTA



SONESTA HOTEL VALLEDUPAR

NR. 9002772150
Dirección: DIAGONAL 10 #6N-15
Teléfono: 5748686

HOTELERÍA SPAR S.A.S
NR. 9002772150 Registro Común
Registro Nacional de Turismo No.186-00 Actividad Económica: 5611
NO SOMOS GRANDES CONTRIBUYENTES
FACTOR DE COMERCIO POR PODER:
90% PATRIMONIO AUTOCANAL REDUCIARUS BANCOLOMBIA S.A
SOCIEDAD POR ACCIONES R.T. 830.014.139-0
Grandes Contribuyentes según Res. 00061 de 30/03/2014
(NO SUJETO a Retención de IVA e ICR)
10% GRUPO Hoteles S.C.A - NR.830.133.704-0

Cotización No. C00014305

Revisión No.1

Reciban un cordial saludo en nombre del **SONESTA HOTEL VALLEDUPAR**, Nos complace presentarles nuestra oferta de servicios para el evento que desean realizar en nuestras instalaciones.

Evento	ESTRATEGIA Y LOGISTICA		
Fecha	Martes 13 Septiembre de 2022	Fecha Revisión	Jueves 22 Septiembre de 2022
Nombre	Sr. GENERICO		12345678
Dirección	NO REGISTRA	Teléfono	NO REGISTRA - Fax :
Contacto	GENERIC	Cargo	NO REGISTRA
Email	notiene@notiene.com	Tipo Evento	EMPRESARIAL - REUNION DE TRABAJO..
Forma Pago	CONTADO	Vencimiento	Lunes 03 Octubre de 2022

Viernes 14 Octubre de 2022

Salon juglares 2 y 3

Fecha	Viernes 14 Octubre de 2022	Subtotal Espacios	300,000
Hora de Inicio	08:00 am		
Hora Final	04:00 pm	Impuesto (19.0%)	0
Montaje	AULA	Total	300,000
No. Pax	45		



ALIMENTOS Y BEBIDAS

Concepto	Cant.	Valor Unit.	Subtotal	Descuento	Impuesto	Total
COFFE BREAK-AM	45	13,888	624,960	0	49,997	674,957
MENÚ CORPORATIVO-AM	45	45,370	2,041,650	0	163,332	2,204,982
ENTRADA:						
FUERTE:						
POSTRE:						
BEBIDA: GASEOSA O JUGO NATURAL.						
ESTACION DE CAFE-AM-PM	2	369,000	720,000	0	57,600	777,600
Agua						
Cafe						
Agua Aromática de frutas						
Instacream						
Azúcar normal y dietética						
Galletas de Chocolate.						
Subtotal ALIMENTOS Y BEBIDAS						3,657,539
SERVICIO						338,661
TOTAL ALIMENTOS Y BEBIDAS						3,996,200

OTROS

Concepto	Cant.	Valor Unit.	Subtotal	Descuento	Impuesto	Total
SERVICIO DE MESEROS	3	85,000	255,000	0	0	255,000

TOTAL OTROS 255,000

CONSOLIDADO

SUBTOTAL ESPACIOS	\$ 300,000
IMPUESTO ESPACIOS 19.0%	\$ 0
SUBTOTAL REQUERIMIENTOS	\$ 3,641,610
IMPOCONSUMO REQUERIMIENTOS 8.0%	\$ 270,929
IVA REQUERIMIENTOS 19.0%	\$ 0
SERVICIO 10.0%	\$ 338,661
TOTAL A PAGAR	\$ 4,551,200

CONDICIONES Y ACEPTACIÓN

HOTELES DE UPAR SAS identificado con NIT 900.277.215-0 entidad que ostenta la condición de OPERADOR GENERAL DEL SONESTA HOTEL VALLEDUPAR de conformidad con el contrato de mandato en modalidad de representación suscrito con el FIDEICOMISO PATRIMONIO AUTÓNOMO PACTIA FIDUCIARIA BANCOLOMBIA SA IDENTIFICADO CON EL NIT 838.054.539-0 con un participación del 99% y GHL HOTELES S.C.A IDENTIFICADO CON NIT 838.113.796 con un 10%, el mandatario asume las responsabilidades y derechos tributarios del mandante mayoritario adquiere la calidad fiscal del mandante en el cual es un Patrimonio Autónomo y Gran Contribuyente.

Por favor abstenerse de practicar retención en la fuente ya que el patrimonio autónomo NIT 838.054.539-0 no es contribuyente de renta según el artículo 102 del Estatuto Tributario Por favor abstenerse de practicar retenciones de ICA ya que el patrimonio autónomo no es sujeto pasivo a este impuesto.

No Practicar Retención de :

- * **ICA, ya que el Patrimonio Autónomo NIT. 838.054.539-0 No es Sujeto Pasivo de Industria y Comercio.**
- * **IVA, ya que el Patrimonio Autónomo NIT. 838.054.539-0, ES GRAN CONTRIBUYENTE, según Res. 000041 de enero 30 de 2014.**
- * **RETEFUENTE, por Concepto Imp. Renta, el Patrimonio Autónomo NO es contribuyente de Renta según Art.102 E.T.**

Para constancia de Aceptación se informa que Aprobamos la Actual Cotización y su contenido para el desarrollo de nuestro evento en el Sonesta Hotel Valledupar:

- Esta cotización no implica reserva del salón, para garantizar dicha reserva, es necesario el envío de carta de confirmación de su empresa y la orden de servicios u orden presupuestal debidamente firmada y sellada detallando los servicios del evento autorizados por su empresa (fecha, horas, servicios, número de personas, etc.).
- Si usted o su empresa está de acuerdo con esta cotización, su contenido, y sus condiciones de aceptación es necesaria su respuesta por medio del envío de esta misma cotización debidamente firmada con nombre del encargado, nombre empresa, Nit, Rut, o CC, teléfono de contacto y E-mail para dar por aceptado su aprobación y, posteriormente con el envío de los documentos anteriormente detallados, confirmar la reserva para su evento.
- Las pre-reservas de los salones se mantendrán únicamente hasta quince (15) días antes del inicio del evento cuando no hay carta de confirmación, orden de servicios u orden presupuestal que garantice la realización del mismo.
- Los salones de eventos se otorgan como cortesía SOLO SI los consumos de Alimentos & Bebidas compensan el valor total del salón. Si los consumos de A&B fueran inferiores al valor total del salón o en su defecto no tenga ningún tipo de A&B, Sonesta Hotel Valledupar generará cobro por las diferencias o valores totales del salón.
- Para garantizar el inicio de su evento, el pago debe estar realizado al 100% con cinco (5) días hábiles antes del inicio del mismo. Recuerde que el Sonesta Hotel Valledupar ofrece diferentes alternativas de pago:
 - * **Consignaciones Nacionales: BANCOLOMBIA - CUENTA CORRIENTE No. 197-513623-08 a nombre de HOTELES DE UPAR S.A.S NIT-900.277.215-0**
 - * **Link de pago:** <https://checkout.wompi.co/VW5K74>
 - * **Pagos Presenciales:** Aceptamos Todas las Tarjetas de crédito y pagos en Efectivo
- No se permite el ingreso de Alimentos y/o Bebidas.
- Dado el caso de cualquier daño ocasionado por los participantes del evento este valor será cargado a la cuenta.
- Una vez realizado cualquier pago o depósito se debe enviar el respectivo soporte al correo electrónico **eventos@sonestavalledupar.com** para posterior confirmación del recibido.
- Después de confirmado su evento solo se aceptarán cambios con los siguientes tiempos de cumplimiento:
 - * Para disminución del número de personas y/o servicios se aceptarán cambios solo hasta con cinco (5) días hábiles antes del inicio del evento
 - * Para el aumento de personas y/o servicios se aceptan cambios solo hasta cinco (5) días antes del inicio del mismo
 - * Para cambios de opciones en el Menú se recibirán solo hasta cinco (5) días hábiles antes del inicio del evento.
- En caso de cualquier cambio por fuera de estos tiempos el Sonesta Hotel Valledupar podrá reajustar el valor del plato, refrigerio, y/o cualquier servicio a cambiar hasta en un 10% más al inicialmente acordado por efectos de sobrecostos en producción y materia prima.
- En caso de cancelación total del evento con menos de ocho (8) días hábiles antes del inicio del mismo, el Sonesta Hotel Valledupar generará el cobro entre el 20% y el 50% del total del Evento según tiempo y motivo de la cancelación.
- Por disposición de la Superintendencia de Industria y Comercio se informa que en este establecimiento la propina es sugerida al consumidor y corresponde al 10% sobre el valor total sólo de los consumos por Alimentos & Bebidas; este valor podrá ser aceptado, modificado o rechazado por usted de acuerdo con la valoración del servicio prestado en el momento de pagar el valor de su cuenta. Si este valor es incluido en una cuenta firmada para posterior pago como crédito Empresa, el Sonesta Hotel Valledupar dará por aceptado a satisfacción dicho valor basados en la firma de aceptación del encargado de la cuenta y no dará lugar a descuentos posteriores en la facturación obedeciendo al pago ya realizado de este incentivo al personal de servicio que le atendió.
- El Sonesta Hotel Valledupar no se hace responsable de la pérdida en cualquier área del hotel de artículos de uso personal tales como: Computadores portátiles, tablets, celulares, cámaras Fotográficas, cámaras de video, maletines de mano y cualquier otro objeto de uso personal que no hayan sido entregados al hotel en su custodia mediante un acta donde se relacionen cada uno de ellos.
- Los elementos utilizados durante la realización del evento tales como sonido, luces, tarimas, stands, pendones, material publicitario entre otros deben de ser retirados una vez haya terminado el evento. El hotel no se hace responsable por la pérdida o daños causados a estos elementos pues serán considerados en abandono voluntario por el encargado al no ser retirados del Hotel al terminar el evento.
- Para el ingreso del material y personal de montaje se deberá realizar por la entrada del staff del hotel (edifano) previo envío de una carta de confirmación relacionando con nombres, cédulas, ARL Y EPS de todo el personal y de igual forma los elementos a ingresar relacionando descripción de la mercancía y cantidades.

Nombre o Razón social

NIT o Cédula

Nombre encargado

Cargo

Fecha de Aceptación

HOTEL APROBADO

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

✖ Cargando...

✖ Cargando...

De: Nohora Perez Martinez <nperez@alimentosparaaprender.gov.co>

Enviado: miércoles, 21 de septiembre de 2022 12:12

Para: Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>; Andres Leonardo Pachón Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

Cc: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: RE: solicitud de cotización evento Valledupar

Cordial Saludo Pamela y Andrés

Una vez revisadas las cotizaciones, sugerimos realizar el evento en el Hotel Tativan, teniendo en cuenta el menor costo en términos de salón, video beam, estación de café, meseros y logístico, y la amplia variedad de menús tanto para refrigerio (sugiero escoger el dedo de queso, con bebida de fruta) como el almuerzo (sugiero el menú 6), tanto en valor como en variedad de alimentos.

Sin otro particular,

NOHORA PEREZ MARTÍNEZ

Profesional Especializado

Subdirección de Análisis, Calidad e Innovación

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender

Calle 24 No. 7 - 43 Piso 15 Edificio 7/24 – Bogotá

Línea Bogotá +57601 441422 Ext. 4002

www.alimentosparaaprender.gov.co

CUADROS COMPARATIVOS HOTELES

NO. SOLICITUD	16
ENTIDAD	UAPA
DEPENDENCIA	N/A
SERVICIOS DEL EVENTO	LOGISTICA EVENTO VALLEDUPAR
CIUDAD DEL EVENTO	VALLEDUPAR
SUPERVISOR	Andres Pachon
EJECUTIVO	Jorge Gomez
Porcentaje Comisión	6,56%

HOTEL SICABARE										
CONCEPTO	CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IVA	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
EVENTO	1	1	\$ 3.553.000	\$ 539.147	\$ 3.553.000	\$ 539.147	\$ 4.092.147	\$ 268.445	\$ 51.005	\$ 4.411.596
TOTAL			\$ 3.553.000	\$ 539.147	\$ 3.553.000	\$ 539.147	\$ 4.092.147	\$ 268.445	\$ 51.005	\$ 4.411.596

FECHA DE ENVÍO PARA APROBACIÓN:	miércoles, 21 de septiembre de 2022
---------------------------------	-------------------------------------

HOTEL SONESTA									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 4.212.539	\$ 338.661	\$ 4.212.539	\$ 338.661	\$ 4.551.200	\$ 298.559	\$ 56.726	\$ 4.906.485
		\$ 4.212.539	\$ 355.320	\$ 4.212.539	\$ 338.661	\$ 4.551.200	\$ 298.559	\$ 56.726	\$ 4.906.485

HOTEL TATIVAN									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IVA	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 3.020.500	\$ 427.040	\$ 3.020.500	\$ 427.040	\$ 3.447.540	\$ 226.159	\$ 42.970	\$ 3.716.669
		\$ 3.020.500	\$ 427.040	\$ 3.020.500	\$ 427.040	\$ 3.447.540	\$ 226.159	\$ 42.970	\$ 3.716.669

PAPELERIA SOLICITADA

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Pamela Reyespatria Camargo](#)

Enviado: viernes, 23 de septiembre de 2022 9:46 a. m.

Para: [Estrategia y Logistica](#)

CC: [Andres Leonardo Pachón Blanco](#)

Asunto: Re: solicitud de cotización evento Valledupar

Buenos días Nubia

Se aprueba la cotización de papelería número 2 "Copsyuminustros"

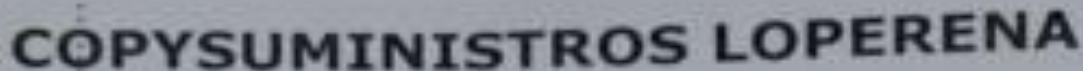
Quedo atenta a la cotización por parte de usds para firma

Atentamente

Pamela ReyesPatria

COTIZACIONES PAPELERIAS

		* << LA DEPARTAMENTAL >> * REPRESENTACIONES CASTRO HNOS. LTDA. GRAN PAPELERIA Calle 17 No. 7-64 Tel. 605-5744486 * 605-5743786 Vidupar - Cesar NIT: 892.300-138-1													
		COTIZACION No. 29469													
Fecha Emisión: 22 Septiembre 2022 NIT: 901004465 NOMBRE : ESTRATEGIA Y LOGISTICA DOMICILIO :															
** IVA REGIMEN COMUN **															
UND	DESCRIPCION	REFER.	CANT.	IVA%	Vr. Unit.	VR.	TOTAL								
UND	BOLIG. DORICOLOR SLIM 8.7 NEGRO	DORICOLOR	85	19	380	26.460									
UND	BLOCK 1/2 CTA AAAA.MAY.00696 MO	CARVAJAL	45	19	2.269	102.105									
UND	PAPEL BOND 75X120 80G 800 R.16 T.+	MAFFIL	15	19	524	7.860									
VR. LETRAS: CIENTO SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS CON 00 M.L.															
VALIDEZ DE LA COTIZACION 10 DIAS				<table border="1"> <tr> <td>SUBTOTAL</td> <td>,136,125</td> </tr> <tr> <td>DESCUENTO</td> <td>, , 0</td> </tr> <tr> <td>IVA</td> <td>, 25,864</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>,161,989</td> </tr> </table>				SUBTOTAL	,136,125	DESCUENTO	, , 0	IVA	, 25,864	TOTAL	,161,989
SUBTOTAL	,136,125														
DESCUENTO	, , 0														
IVA	, 25,864														
TOTAL	,161,989														

SEÑORES
ESTRATEGIA Y LOGISTICA S.A.S.

Día	Mes	Año
21	09	2022

Señale el signo de cada una de las siguientes relaciones distributivas por medio de signos

DETALLE	CANT.	VR UNITARIO	VALOR TOTAL
LIBRETAS DE APUNTES MEDIA CARTA	45	\$ 2.500.00	\$ 112.500.00
ARMAS LAS RAYOAS			\$ -
LAPICERO KILOMETRICO NEGRO	45	\$ 600.00	\$ 27.000.00
ALFOMBRAS DE PAPEL BOND	15	\$ 700.00	\$ 10.500.00
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
			\$ -
SUBTOTAL			\$ 150.000
I.V.A.			\$ 23.500
TOTAL			\$ 150.000.00

高子松、叶明、周建、徐海、徐海、徐海

PATRICIA CASTILLO
ADMINISTRADORA
CELULAR 315 898 4196

CRA 11A No 15-79 LOCAL 4 ENQUENA TELEFONO 581962
VALLEDPAR - CESAR

SOLUCIONES MAP S.A.S.
Nit:901004463-1
Telefono: 000-00-00 DIRECCION: CRA 19 N. 138 - 05

ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS S.A.S. CONTRATACION No.: 000003460

Pag:01/01

CR 7R N 123 46 OF 201

Fecha: 09/21/2022 Hora: 15:22:23

Nit: 901004463 Tel.: 3174334471

Vendedor: 00

CODIGO	DESCRIPCION	IV	PRECIO	UNIDAD	VR.	TOTAL
148113	ROL POLY NEGRO POLY F-N FAGER EMP*12	19	950	45		42,750
22808	PAPEL BOND 40GR BLANCO PAPELES	19	800	15		12,000
161869	BLOCK AMARILLO M/CARTA C/R 50H TAYDE	19	3,670	45		255,150

Forma de Pago: 00 DIAS

SUBTOTAL : 360,420

IVA : 49,480

Observacion:

TOTAL : 309,900

CUADRO COMPARATIVO PAPELERIAS

NO. SOLICITUD	17
ENTIDAD	UAPA
DEPENDENCIA	N/A
SERVICIOS DEL EVENTO	PAPELERIAS EVENTO VALLEDUPAR
CIUDAD DEL EVENTO	VALLEDUPAR
SUPERVISOR	Andres Pachon
EJECUTIVO	Jorge Gomez
Porcentaje Comisión	6,56%



PAPELERIA DEPARTAMENTAL										
CONCEPTO	CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IVA	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
EVENTO	1	1	\$ 136.125	\$ 25.864	\$ 136.125	\$ 25.864	\$ 161.989	\$ 10.626	\$ 2.019	\$ 174.635
TOTAL			\$ 136.125	\$ 25.864	\$ 136.125	\$ 25.864	\$ 161.989	\$ 10.626	\$ 2.019	\$ 174.635

FECHA DE ENVÍO PARA APROBACIÓN:	miércoles, 21 de septiembre de 2022
---------------------------------	-------------------------------------

COPYSUMINISTROS LOPERENA									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 126.050	\$ 23.950	\$ 126.050	\$ 23.950	\$ 150.000	\$ 9.840	\$ 1.870	\$ 161.710
		\$ 126.050	\$ 355.320	\$ 126.050	\$ 23.950	\$ 150.000	\$ 9.840	\$ 1.870	\$ 161.710

PAPELERIA TAURO									
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IVA	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
1	1	\$ 260.420	\$ 49.480	\$ 260.420	\$ 49.480	\$ 309.900	\$ 20.329	\$ 3.863	\$ 334.092
		\$ 260.420	\$ 49.480	\$ 260.420	\$ 49.480	\$ 309.900	\$ 20.329	\$ 3.863	\$ 334.092

COTIZACION ESTRATEGIA

Cotización # 2557		BOGOTÁ			
Srs UAPA					
Estrategia y Logística de Eventos tiene el placer en ofrecerle un cordial saludo y agradece el haber considerado nuestros servicios. De acuerdo con su gentil solicitud, le hacemos llegar el siguiente presupuesto:					
Fecha	23 DE SEPTIEMBRE		Correo Electrónico		
Tipo de Servicio	COTIZACION EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS UAPA		Fecha de Cotización	23 DE SEPTIEMBRE	
No. Personas	N/A		Teléfono de Contacto		
Lugar	VALLEDUPAR		Horario		
Unidades	CONCEPTO.	Días	Descripción	Valor Unitario	Total
EVENTO					
COTIZACION EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS UAPA VALLEDUPAR					
45		1	Salon para 45 personas	\$ 535.500	\$ 535.500
45		1	Estacion de café (café, jugos aromáticos, galletas)	CORTESIA	CORTESIA
45		1	refrigerios para 45 personas en (acompañado de jugo temponada o gaseosa)	\$ 11.772	\$ 529.740
45		1	Almuerzos para 45 personas (entrada plato fuerte, postre y jugo)	\$ 41.040	\$ 1.846.800
1		1	sonido (video beam,sonido,Computador portátil,Tablero borrable)	\$ 226.100	\$ 226.100
1		1	Mesero	\$ 190.400	\$ 190.400
1		1	Logístico evento	\$ 119.000	\$ 119.000
1		1	papelaria especificada (45 lapiceros,45 libretas cuadriculadas, 15 pliegos de papel bond)	\$ 150.000	\$ 150.000
SUBTOTAL					\$ 3.597.540
Porcentaje de intermediación 6,56%					\$ 235.999
IVA 19%					\$ 44.840
TOTAL A CANCELAR					\$ 3.878.379
<p>* Gastos NO especificados en la tarifa</p> <p>NOTA:</p> <p>* Cualquier cambio en los servicios genera un nuevo valor final de la cotización</p>					
					
FIRMA Y SELLO DE ACEPTACION DE ESTA COTIZACION NOMBRE C.C.					
<p>Cordialmente,</p> <p>JORGE E. GOMEZ Gerente Móvil 3174334471 gerencia@estrategiaylogistica.com Bogotá - Colombia</p>					
					

PAGO HOTEL TATIVAN

Fecha actual: 2022/10/06 | Hora: 09:39 | IP: 191.95.49.238



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: **ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS**
Tipo Identificación: **NIT Persona Jurídica** No. Identificación: **9010044658**
Generado por: **JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ**

A continuación el detalle de: Resultado > Crear

No. Autorización	09391217	Fecha de Emisión	2022/10/06
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	*****2064
Fecha Pago	2022/10/06		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica		
No. Identificación	8002426579		
Beneficiario	HOTEL TATIVAN SAS		
Valor a Pagar	\$3,339,022.00		
Entidad Financiera	Banco de Bogotá		
Tipo Producto	Cuenta Ahorros		
Producto Destino	091104562		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	PG EV UAPA VPAR		
Información Adicional	PG EV UAPA VPAR		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco

PAGO PAPELERIA

Fecha actual: 2022/10/06 | Hora: 09:36 | IP: 191.95.49.238



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: **ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS**
Tipo Identificación: **NIT Persona Jurídica** No. Identificación: **9010044658**
Generado por: **JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ**

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	09362658	Fecha de Emisión	2022/10/06
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	****2064
Fecha Pago	2022/10/06		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	Cédula de Ciudadanía		
No. Identificación	49729202		
Beneficiario	PAPELERIA COPISUMINISTROS		
Valor a Pagar	\$150.800.00		
Entidad Financiera	Banco de Bogotá		
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Producto Destino	628323289		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	PG PAPEL VPAR UAPA		
Información Adicional	PG PAP VPAR UAPA		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco

SOLICITUD ADICIONAL EVENTO VALLEDUPAR

↶ Responder ↶ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RV: solicitud de cotización evento Valledupar



Estrategia y Logistica <uapa@estrategiaylogistica.com>

18/10/2022 11:19 a. m.



Para: Pamela Reyespatría Camargo Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

[Guardar todos los datos adjuntos](#)



COTIZACION 2557...
54,77 KB



COTIZACION ADICIONALES...
50 KB

Buenos días

Pamela

Adjunto envío la cotización correspondiente a los adicionales que se solicitaron para el evento de **Valledupar** el día 14 de Octubre , 15 almuerzos 15 refrigerios para su respectiva revisión y aprobación.

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez

Asistente Administrativa

Tel 324-6515244

Correo : asesora2@estrategiaylogistica.com

De: [Estrategia y Logistica](#)

Enviado: viernes, 23 de septiembre de 2022 10:02 a. m.

Para: [Pamela Reyespatría Camargo](#)

Asunto: RE: solicitud de cotización evento **Valledupar**

COTIZACION ADICIONALES

Cotización # 2563		BOGOTA		 <i>"El engranaje perfecto para el éxito de sus eventos"</i>	
Srta UAPA					
Estrategia y Logística de Eventos tiene el placer en ofrecerle un cordial saludo y agradecer el haber considerado nuestros servicios. De acuerdo con su gentil solicitud, le hacemos llegar el siguiente presupuesto:					
Fecha	15-oct-22		Correo Electrónico		
Tipo de Servicio	COTIZACION REFRIGERIOS Y ALMUERZOS ADICIONALES SOLICITADOS VALLEDUPAR		Fecha de Cotización	viernes, 14 de octubre de 2022	
No. Personas	NA		Teléfono de Contacto		
Lugar	BOGOTA		Horario		
Unidades	CONCEPTO.	Días	Descripción	Valor Unitario	Total
EVENTO					
COTIZACION REFRIGERIOS Y ALMUERZOS ADICIONALES SOLICITADOS EVENTO VALLEDUPAR					
15		1	Refrigerios	\$ 11.772	\$ 176.580
15		1	Almuerzos	\$ 41.040	\$ 615.600
SUBTOTAL					\$ 792.180
Porcentaje de intermediación 6,58%					\$ 51.967
IVA 19%					\$ 9.874
TOTAL A CANCELAR					\$ 854.021
* Gastos NO especificados en la tarifa NOTA: * Cualquier cambio en los servicios genera un nuevo valor final de la cotización					
Cordialmente; JORGE E. GOMEZ Gerente Movel 3174334471 gerencia@estrategiaylogistica.com Bogotá - Colombia			FIRMA Y SELLO DE ACEPTACION DE ESTA COTIZACION NOMBRE C.C.		
			 <i>"El engranaje perfecto para el éxito de sus eventos"</i>		

ADICIONALES EVENTO VALLEDUPAR



Versión 5
Vigencia 05/02/2019

Valledupar, 18 de octubre de 2022

Señores
ESTRATEGIA Y LOGISTICA
Atte. Sra. Nubia Narváez
Teléfono: 322 307 5191
Valledupar

A lo largo de nuestra trayectoria, **TATIVAN HOTEL** se ha destacado siempre por la calidad y excelencia de su servicio. Contamos con un gran equipo de trabajo que refleja el calor humano predominante en la gente de nuestra región.

Nuestra estratégica ubicación, excelentes instalaciones en las que la elegancia, el confort y el diseño juegan un papel protagónico, harán de este el sitio ideal para sus eventos sociales y corporativos.

Es un gusto para **TATIVAN HOTEL** cotizar nuestros servicios para el evento que desea realizar el día **14 de octubre** del presente año, en el horario de 8:00 pm a 4:00 pm, Para 45 personas.

ALIMENTOS & BEBIDAS

Fecha	Descripción	Cant.	Vr. Unitario	Inc. 8%	Vr. Total
14 de Oct.	Refrigerios	15	10,900	872	\$176,580
14 de Oct.	Almuerzos	15	38,000	3,040	615,600
TOTAL, ALIMENTOS & BEBIDAS					\$792,180

LIQUIDACIÓN TOTAL DEL EVENTO:

ALIMENTOS & BEBIDAS	\$792,180
TOTAL, A PAGAR	\$792,180

Calle 16 A N° 9 – 50 PBX (57) 5 – 5732929
300 889 9168
reservas@tativanhotel.com – www.tativanhotel.com
Valledupar Cesar

PAGO ADICIONALES

Fecha actual: 2022/10/19 | Hora: 09:56 | IP: 190.25.54.242



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 9010044658
Generado por: JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	09560852	Fecha de Emisión	2022/10/19
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	*****2064
Fecha Pago	2022/10/19		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica		
No. Identificación	8002428579		
Beneficiario	HOTEL TATIVAN SAS		
Valor a Pagar	\$766,505.00		
Entidad Financiera	Banco de Bogotá		
Tipo Producto	Cuenta Ahorros		
Producto Destino	091104562		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	PG EV UAPA VPAR		
Información Adicional	PG EV UAPA VPAR		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco.

ESTADO DE CUENTA HOTEL TATIVAN



TATIVAN HOTEL
 NIT 800242557
 CALLE 16A # 9 - 50
 5732929 CEL 3008904483
 Valledupar
ESTADO DE CUENTA

Página: 1 de 1
 Fecha: 2022.10.18
 Hora: 10:14:06
 Corte: 2022.10.18

Nombre: ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS S.A.S.		C.C / NIT: NT 901004483		Folio: 000708	Habitación:	Noches:
Idiaped: ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS S.A.S.		No. Personas: Adultos: N° Roce		Fecha Llegada: 2022.10.14	Fecha Salida:	Plan:
Concepto	Impacto	Valor	IVA	DIC	Total	Abonos
Fecha 2022.10.14						
8 MISCELANEOS: ESTRATEGIA Y...	297	129,000.00	19,200.00		129,000.00	129,000.00
17 ALQUILER DE EQUIPOS...	297	130,000.00	24,700.00		154,700.00	273,700.00
20 ALQUILER DE EQUIPOS...	297	60,000.00	11,400.00		71,400.00	345,100.00
20 ALQUILER ORAS SALON...	297	400,000.00	80,800.00		480,800.00	825,900.00
36 EVENTOS (D) (DNC 6.00%)...	004099	2,934,000.00		234,720.00	3,168,720.00	4,989,320.00
38 SERVICIO DE MESAJES...	297	100,000.00	20,400.00		120,400.00	4,239,720.00
1000 CONCEPTO IVA CUA SOCIAL...	011888					900,498.00
Sub Totales		3,824,000.00	171,008,800.00		4,239,720.00	-3,329,822.00
Fecha 2022.10.18						
62 RETENCION EN LA FUENTE...	297	-134,700.00			-134,700.00	766,598.00
Sub Totales		3,699,300.00	171,008,800.00		4,105,020.00	-3,329,822.00
Resumen Cargos						
8 MISCELANEOS						2,989,000.00
17 ALQUILER DE EQUIPOS						365,000.00
20 ALQUILER ORAS SALON SEATAFORD						805,000.00
36 EVENTOS						171,000.00
38 SERVICIO DE MESAJES						120,400.00
62 RETENCION EN LA FUENTE						134,700.00
1000 CONCEPTO IVA CUA SOCIAL						900,498.00
Resumen Ingresos						
				Total Cargos No Gravados:		
				Total Cargos Gravados:		
				Total Cargos Gravados 6.00%:		
				Total Cargos Gravados 19.00%:		
				Total IVA 6.00%:		
				Total IVA 19.00%:		
				Total IVA:		
				Total DEDUCCION AS COMPROB:		
				Total Abonos 2 Pagos:		
				Total Cui:		
				Total Retención:		
				Validacion Automatica-ChenGub:		
				Total:		
Total Cargos antes de Retenciones:		Total antes de Retenciones:		Total Abonos:		Saldo:
4,239,720.00		4,239,720.00		-3,329,822.00		766,598.00

DESARROLLO DEL EVENTO

SALON ASIGNADO



SE INICIA CON LA LISTA DE ASISTENCIA DE LOS PARTICIPANTES DONDE DEBEN COLOCAR TODOS LOS DATOS PERSONALES CORRESPONDIENTES EN LA PLANILLA.

FORMATO: Planilla de asistencia

VIGENTE DESDE:

FECHA	DÍA	MES	AÑO	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
NOMBRE DEL EVENTO					
RESPONSABLE DEL EVENTO					
MODALIDAD (Marque X) ☐ Presencial ☐ Virtual ☐ LUGAR					

Asistentes al evento:

ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	Nº DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Danerys Jimenez	22549362	ETC Valledupar	3008045034	danerysjimenez@hotmail.com	
2	Jorge Manjarrez	77024653	ETC Valledupar	3008156216	ja.manjarrez@gmail.com	
3	Fabel Villero	77169261	ETC Cesar	3173560157	fabelvillero.caceres@gmail.com	
4	Hortencia deluzue	51895449	Zona cerra de la Teta Uribia	3107404506	Hortencia-dg@hotmail.com	
5	Luis Suarez	92538546	Cabildo Mayor Sampuez	3172135600	cabildo mayor sampuez@gmail.com	
6	Jorge Luis Martinez	92670379	Resguardo Echu	3147223726	jorgezenu@gmail.com	
7	Dina Luz Daza	40928406	ETC Uribia	3145789915	dina.daza.13@gmail.com	
8	Amparo Gómez	1124479553	ETC Uribia	3006356209	guajirita1985@hotmail.com	
9	Carlos Duran	12747000	C.I.T	3235781838	No Tiene	
10	Jose Damian moestre	5134845	Resguardo Kan Kuamo	325715260	jodama-vi@hotmail.com	

MINISTERIO	DE	EDUCACION	NACIONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	N CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
11 malka maestre	1065576756	Resguardo Kanakama	318 3912655	malka.rina923@gmail.com	Yolka yacoste	
12 Mateo Benito	56020658	Resguardo	3215222899	lathary.chc@gmail.com		
13 Roberto Torres	113359366	Archivado	318 4742794	r.i.gob89@hotmail.com		
14 Yenis Gutierrez	49798333	ETC Valle Luperón	300390345	yenisgutierrez@hotmail.com		
15 Luzmila Párrulo	56088917	ETC - Cose	316617317	luzmila.pach@hotmail.com		
16 Andres Echavez	77097706	Resguardo Sokorpa	3017085700	cabildosokorpa@gmail.com		
17 Ana Benavides	39463837	Resguardo	3145272296	cabildosokorpa@gmail.com		
18 Carmen Ostiz	49724797	Sokorpa	3113418174	cabildosokorpa@gmail.com		
19 Dawson Pedraza	7062574530	Sokorpa	3225058774	Cabildosokorpa@gmail.com		
20 Samir Markua	1065573242	Resguardo Kanakama	3183274887	Educacion Kanakama@gmail.com		
21 Arturo Durr Onie	1065555729	ETC - CESU	3155520481	Tavoliaz06@hotmail.com		
22 Conrado Sanchez	69703775	ETC VPR	3017551678	andrea.carolina2201@hotmail.com		
23 Yelky ANAYA	1003241210	ETC VPAK	3172302877	alegandra-ana.yekator@gmail.com		
24 Jose Alberto Gutierrez	77023078	ETC Valle Luperón	3186011308	jose44gutierrez@yahoo.es		
25 Juana Cruz Toru	17953380	Resguardo	3152094063	JUCA TOCA@hotmail.com		

MINISTERIO	DE	EDUCACION	NACIONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	N CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
26 Ede Uman	17959443	Resguardo Maya Bangloma	3156523863	mayabangloma@gmail.com		
27 Jaidier Gourillon	1120742090	Maya Bangloma	3132795257	jaidier.guanajuato@hotmail.com		
28 Margarito Almar	56070644	Resguardo Macujin	3123678931	Almar747@hotmail.com		
29 Ginnery Pinela	1067728252	Resguardo	3163688558	paeraguarda1904@gmail.com		
30 Kely Sorruedo	1067718244	Resguardo	3014626680	finanzas.mtq@gmail.com		
31 Andres Pinela	1067726774	Resg. Iwak	3206387470	apineda@resg.ia.gov.co		
32 Ana Yara	1067718916	Resg. Menkue	3103112923	resguardomenkue@gmail.com		
33 Haniel Gutierrez	10956088	Res Menkue	3146194116			
34 Rommel Paniguito	77183872	Gobernacion	3114098317	rogopachy@hotmail.com		
35 Mary Sigras	6170364	Sinclair	3162340099	marysigras@hotmail.com		
36 Denise Trujillo	42770203	Educacion Sinclair	3015774835	denise.trujillo.singlas@ente.edu.co		
37 Leyla Sierra	57.724.035	ETC Sinclair	3207297250	leyla.sierra@ente.edu.co		
38 Guido Sierra	1.92510.008	SEM Sinclair	3131178484	guido.sierra@ente.edu.co		
39 Rafael Rosales	9042404	Serv-Sinclair	312542452	rafael.rosales@ente.edu.co		
40 Wendy Suarez	1065610297	Owgbt	3006653628	carolina.ece1628@gmail.com		
41 Juan Malo	77181313	Owgbt	3167321445	educacion.wiwa@hotmail.com		
42 Johanna Everst	1065979942	Owgbt	3163845810	johanna.everst@gmail.com		
43 Tatiana Marko	1121334287	Owgbt	3014641853	Tatimonte1994@gmail.com		
44 Jose Augustin Malo	77028970	Owgbt	3135973858	NO TIENE		

45	Ender Nieves	mallo	1065843099	OwybT	3145177875	nievesender9@gmail.com	
46	Johnny Vence		77039284	Resguardo	3232376452	juencesandez@gmail.com	Johnny Vence
47	Deymer Rios		665983976	Gobernación	3007287141	DeymerRiosSp@gmail.com	T. Rios
48	Hector Mindola		84103856	Resguardo	3137929614	Hecbreza@hotmail.com	Hector Mindola
49	Ariamabel Lopez		1122400378	Wiwá	3104047463	TesoreriaowybT@gmail.com	
50	Jessica Pacheco		1065629083	Kankuamo	3205591144	JESSK.pacheco@gmail.com	Jessica Pacheco
51	Jorge Luis Zegada		1065573413	Sec. Educación	3014500239	jorgezegada@hotmail.com	
52	Isabella Luna		1062913377	Fundación	3216436824	IsabellaLunamath@hotmail.com	Isabella Luna
53	Maíres Villafañe		12645231	C.I.T	3206859134	dwikarinvt2019@gmail.com	Maíres Villafañe
54	Samir Arias		1140900573	O.I.K	3145132495	Samirarias029@gmail.com	Samir Arias
55	Ademar Uriana		17957344	Wayuu	3117796735	adema39@gmail.com	Ademar Uriana
56	Jonathan Uriana		1120970005	Wayuu	NO TIENE	adema39@gmail.com	Jonathan Uriana
57	Deymer Rios		4065983976	Gob. del Magd.	3007287141	deymerriosp@gmail.com	Deymer Rios
58	ADALBERTO PEREZ		18775401	Adalberto Perez	3005547368	adalberto.perez@neolep.aprende.edu.co	Adalberto Perez
59							
60							
61							
62							
63							

Scanned by TapScanner

SE DA INICIO AL TALLER





LUEGO PASAMOS A COMPARTIR EL REFRIGERIO



SE INGRESA DE NUEVO AL SALON PARA CONTINUAR CON LOS CONVERSATORIOS INDIGENAS



SE DA PASO PARA COMPARTIR EL ALMUERZO



Y SE INGRESA DE NUEVO AL SALON PARA DAR CIERRE A LOS CONVERSATORIOS.



EVENTO GUAVIARE 20 DE OCTUBRE

SOLICITUD EVENTO

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

Id: 324-b515244

Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Pamela Reyespatria Camargo](#)

Enviado: lunes, 5 de septiembre de 2022 11:52 a. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com

CC: [Andres Leonardo Pachón Blanco](#)

Asunto: SOLICITUD DE COTIZACIÓN EVENTO ARAUCA O **GUAVIARE**

Importancia: Alta

Buenas tardes:

Por medio de la presente solicito la cotización con los siguientes requerimientos para evento en Arauca o **Guaviare** el día 07 de octubre de 8 am a 4 pm

1. salón para 60 personas (hotel BONITO cerca del terminal de buses) enviar 3 cotizaciones de cada ciudad
2. Dotación para presentaciones (Video beam, 2 micrófonos inalámbricos, Sonido, tablero acrílico)
3. Almuerzo 60 personas (enviar posibles menús)
4. Refrigerio AM 60 personas (enviar posibles menús)
5. Estación de café permanente con galletas
6. 60 lapiceros
7. 60 libretas cuadriculadas
8. 20 pliegos de papel bond

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

↶ Responder ↶ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

Para: Pamela Reyespatria Camargo Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

[Guardar todos los datos adjuntos](#)



1.COTIZACION HOTEL...
260,71 KB



2.COTIZACION HOTEL AUDITORI...
119,39 KB



3.COTIZACION HOTEL SAN JOSE...
148,44 KB

Buenas tardes

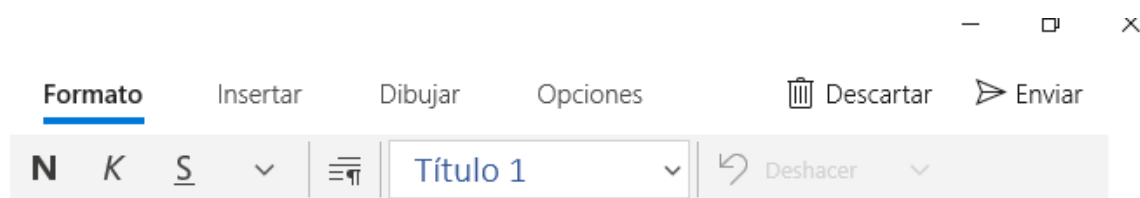
Pamela

Adjunto envío cotizaciones del evento **Guaviare** con cambio de fecha para el día 21 de octubre, en ellas están cotizados la papelería y el logístico para tener en cuenta.

Cordial saludo.

Nubia Stella Narvaez Rodriguez
Asistente Administrativa
Tel 324-6515244
Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

NUEVO CAMBIO DE FECHA 20 DE OCTUBRE



Nubia Stella Narvaez Rodriguez
Asistente Administrativa
Tel 324-6515244
Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

De: [Estrategia y Logística](#)
Enviado: jueves, 15 de septiembre de 2022 3:33 p. m.
Para: [Pamela Reyespatria Camargo](#)
CC: [Andres Leonardo Pachón Blanco](#)
Asunto: COTIZACIONES GUAVIARE

Buenas tardes

Pamela

Envio las cotizaciones de Guaviare corregidas con fecha 20 de octubre, quedo pendiente revision y aprobación.

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez
Asistente Administrativa
Tel 324-6515244
Correo : asesor2@estrategiaylogistica.com

Formato

Insertar

Dibujar

Opciones

Descartar

Enviar

N

K

S

▼

Título 1

▼

Deshacer

▼

De:

uapa@estrategiaylogistica.com

Para:

Pamela Reyespatría Camargo;

Cc:

Andres Leonardo Pachón Blanco;

Cco:

RV:

COTIZACIONES GUAVIARE

Datos adjuntos

PDF

1.COTIZACION HOTEL...
255,14 KB

×

PDF

2.COTIZACION HOTEL...
119,42 KB

×

PDF

3.COTIZACION HOTEL SA...
148,45 KB

×

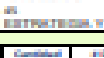
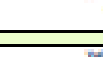
Buenos días pamela

Adjunto envío nuevamente las cotizaciones de Guaviare con la respectiva papelería y menú de un solo hotel ya que los otros hoteles no la facilitan hasta tener la orden de servicio para ellos.

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez
Asistente Administrativa
Tel 324-6515244

COTIZACIONES HOTEL SURINSE

ALPE COMPANY SAS ZOMAC					
		NIT.: 901542708 CRA 22 a 8 80 CENSO San Jose del Guaniere Teléfono: 320 1826666			
COTIZACIÓN					
Fecha estimada: 12/07/2024 Fecha de Emisión: 02 de octubre No. de Documento: 01		COTIZACIÓN 01			
Empresa: ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS					
DETALLE					
Fecha	Cantidad	Unidad	Descripción	Valor Unitario	Valor Total
07/10/2024	1	1	Servicio de auditorio jornada + comida + video lounge + alterna + habilitación + aire acondicionado + logística + estrega recursos y materiales	\$ 880,000	\$ 880,000
07/10/2024	01	1	Almuerzo tipo Banquet	\$ 28,000	\$ 1,170,000
07/10/2024	01	1	Refrigerios	\$ 12,000	\$ 600,000
07/10/2024	01	1	Caja de enfermería x1	\$ 8,500	\$ 8,500
07/10/2024	01	1	Almuerzo	\$ 8,500	\$ 8,500
07/10/2024	01	1	Pliego de papel bond	\$ 0	\$ 0
07/10/2024	1	1	Reserva del sala con garfiteras	\$ 150,000	\$ 150,000
				Sub Total	\$ 1,910,000
				Totales	\$ 2,580,000
				DEPOSITO GARANTIA:	\$ 1,540,700
				Saldo :	\$ 1,039,300
Condiciones y Restricciones					
1. Todas las reservas se deben realizar con mínimo 30 horas de anticipación, informando electrónicamente ventas-zag@gmail.com o al celular: 3201542708. Los eventos que sean pago-adelante, se deben pagar con el correspondiente comprobante de pago ya sea anticipo o al contado. 2. Las reservas para empresas con crédito se deben garantizar con un correo en el cual se autorice el otorgamiento y se especifiquen los conceptos que cubre la empresa (precio autorización de crédito). 3. La cotización está sujeta a lo que en la misma se indica, bajo la Ley 2181 de septiembre de 2021 que extiende la exención del IVA en servicios de hoteles y establecimientos con el artículo 80 de la Ley 2088 de 2020. 4. El uso del parqueadero es gratis y gratuito para el uso de personas hospedadas en las instalaciones del Hotel, está habilitado solo para el uso de autos de pasajeros pequeños con capacidad máxima de 8 autos/motos. 5. La siguiente cotización se cotiza en pesos colombianos hasta que la misma sea confirmada se muestran cantidades para totalizar el precio final. 6. Para confirmar la correspondiente cotización se cobra el 50% de la totalidad del evento o el 100 %, de lo contrario la cotización no será válida por aprobada y los servicios descritos no se prestarán. En caso de adelantar un comensal es necesario informarlo 15 Días antes del evento.					
1. Esta cotización no es garantía de la reserva. 2. Por disposición de la Superintendencia de Industria y Comercio, se informa que, en este establecimiento, la propina es sugerida al cliente, y corresponde de un 10% sobre los consumos de alimentos y bebidas (servicio de bodega), si no desea cancelar dicho valor haga caso omiso del mismo, o desea cancelar un valor diferente por favor indicarlo. 3. Por disposiciones legales, está prohibido fumar dentro de las instalaciones del hotel. 4. En caso de disminuir el valor de los consumos, el hotel podrá pagar un valor diferente. 5. Cualquier cancelación se debe realizar 30 días de la cotización se genera penalidad, se cobra la prima o multa de alojamiento. 6. Tener en cuenta que la entrega de habitaciones está sujeta a disponibilidad. Check in 13:00 Check Out 13:00. 7. Toda nota mujer de 1 años cancela valor de adulto.					
CUALQUIER CANCELACION O CAMBIO DE EVENTO DEBE SER INFORMADO MÍNIMO CON 30 HORAS DE ANTICIPACION PARA EVENTOS CORPORATIVOS, DE LO					

HOTEL LAS PALMAS

CENTRO VACACIONAL LAS PALMAS SAN JOSE S.A.S. ZOMAC NIT. 901.565.087



San José del Guaviare, 21 septiembre de 2022

Señores
estrategia y logística

Asunto: Cotización Auditorio

20 de octubre

Cordial Saludo

Comedidamente me dirijo de la manera más atenta y formal para enviarles la cotización requerida presente año.

REQUERIMIENTO	UNIDADES	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Salón con aire acondicionado, sillería y mesas auxiliares ayudas audiovisuales 2 microfones inalámbricos, video beam, sonido y tablero acrílico. logístico entrega recursos, planillas	1	700.000	700.000
Almuerzos	45	19.000	855.000
Refrigerios	45	8.000	360.000
Estación de café, aromática, agua y galletas	1	150.000	150.000

Adicional: papelería (10 lapiceros, 10 libretas). 100.000

Valor total cotización \$ 2.165.000 Para reservar debe cancelar el 50% a la cuenta bancaria N.º 828-000017-99

Quedamos atentos a una pronta y positiva respuesta.

Cordialmente,

ADRIANA MARIA SANCHEZ MUÑOZ
Administradora
Centro vacacional las palmas san José S.A.S ZOMAC
CEL. 3123975713 - 3102456788
Centrovacacionalaspalmas@gmail.com

CARRERA 19 D NRO 19-10 BARRIO LA GRANJA SAN JOSE DEL GUAVIARE
TEL 312 397 57 13 – 310 245 67 88
EMAIL centrovacacionalaspalmas@gmail.com

HOTEL SAN JOSE DEL GUAVIARE

HOTEL SAN JOSE CAPITAL



SAN JOSE DEL GUAVIARE 12 SEPTIEMBRE DEL 2022

Señores: Estrategia y logística de eventos

ASUNTO:

COTIZACION Alquiler de auditorio y alimentación y papelería el día 20 de octubre 2022

DESCRIPCION	ESPECIFICACION	VALOR UNITARIO	VALOR NOCHE
auditorio	ALQUILER de auditorio con sillas mesas, aire acondicionado, video vean, sonido-centro de la ciudad	\$600.000	\$600.000
hidratación	Estación de tinto agua permanente y galletas. Se servirá en vasos de cartón	\$120.000	\$120.000
Refrigerios 45	Refrigerios am jugo natural y producto de sal empacado individualmente material biodegradable	\$8.000	\$360.000
Almuerzos 45	Almuerzos servidos a la mesa sopa y seco más bebida en cristalería	\$18.000	\$810.000
Esferos	10 esferos negro	\$1.000	10.000
Libretas	10 libretas	\$3.000	30.000
Apoyo logístico	Personal de apoyo logístico para la jornada	\$100.000	100.000
VALOR TOTAL 2.030.000			

Valor total de la cotización dos millones seiscientos cuarenta y cuatro mil pesos mc/t(2.030.000)

CUADRO COMPARATIVO HOTELES Y PAPELERIA GUAVIARE

NO. SOLICITUD	18
ENTIDAD	UAPA
DEPENDENCIA	N/A
SERVICIOS DEL EVENTO	LOGISTICA EVENTO GUAVIARE
CIUDAD DEL EVENTO	GUAVIARE
SUPERVISOR	Andres Pachon
EJECUTIVO	Jorge Gomez
Porcentaje Comisión	6,56%

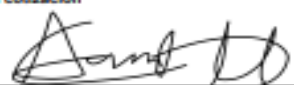
HOTEL SURINSE										
CONCEPTO	CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IVA	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL
EVENTO	1	1	\$ 1.930.000	\$ 650.000	\$ 1.930.000	\$ 650.000	\$ 2.580.000	\$ 169.248	\$ 32.157	\$ 2.781.405
TOTAL			\$ 1.930.000	\$ 650.000	\$ 1.930.000	\$ 650.000	\$ 2.580.000	\$ 169.248	\$ 32.157	\$ 2.781.405

FECHA DE ENVÍO PARA APROBACIÓN:	miércoles, 21 de septiembre de 2022
---------------------------------	-------------------------------------

CENTRO VACACIONAL LAS PALMAS										
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IMPUESTOS	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL	
1	1	\$ 2.165.000	\$ 0	\$ 2.165.000	\$ 0	\$ 2.165.000	\$ 142.024	\$ 26.985	\$ 2.334.009	
		\$ 2.165.000	\$ 0	\$ 2.165.000	\$ 0	\$ 2.165.000	\$ 142.024	\$ 26.985	\$ 2.334.009	

HOTEL SAN JOSE										
CANT	NO. DE DIAS	VALOR UNITARIO SIN IMPUESTOS	VALOR UNITARIO CON IMPUESTOS	SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	IMPUESTOS	SUBTOTAL CON IVA	COMISION 6.56%	IVA DE LA COMISIÓN - 19%	TOTAL	
1	1	\$ 2.030.000	\$ 0	\$ 2.030.000	\$ 0	\$ 2.030.000	\$ 133.168	\$ 25.302	\$ 2.188.470	
		\$ 2.030.000	\$ 0	\$ 2.030.000	\$ 0	\$ 2.030.000	\$ 133.168	\$ 25.302	\$ 2.188.470	

COTIZACION ESTRATEGIA

Cotización # 2558		BOGOTÁ		 <i>"El engranaje perfecto para el éxito de sus eventos"</i>	
Sra UAPA		Estrategia y Logística de Eventos tiene el placer en ofrecerle un cordial saludo y agradecer el haber considerado nuestros servicios. De acuerdo con su gentil solicitud, le hacemos llegar el siguiente presupuesto:			
Fecha	27 DE SEPTIEMBRE	Correo Electrónico			
Tipo de Servicio	COTIZACION EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS UAPA	Fecha de Cotización	27 DE SEPTIEMBRE		
No. Personas	N/A	Teléfono de Contacto			
Lugar	GUAYARE	Horario			
Unidades	CONCEPTO	Días	Descripción	Valor Unitario	Total
EVENTO					
COTIZACION EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS UAPA GUAYARE					
45		1	Salon para 45 personas sonido,portatil, video beam,tablero acrílico,2 micrófonos inalámbricos. Logística	\$ 700.000	\$ 700.000
45		1	Estacion de café (café,le,agua aromática,galletas)	\$ 150.000	\$ 150.000
45		1	refrigerios para 45 personas am (acompañado de jugo temporada o especial)	\$ 8.000	\$ 360.000
45		1	Almuerzo para 45 personas (Entrada,plato fuerte,postre y jugo)	\$ 19.000	\$ 855.000
1		1	papelaria solicitada (10 lapiceros, 10 libretas cuadrículadas)	\$ 100.000	\$ 100.000
SUBTOTAL					\$ 2.165.000
Porcentaje de intermediación 6,56%					\$ 142.024
IVA 19%					\$ 26.985
TOTAL A CANCELAR					\$ 2.334.009
<p>* Gastos NO especificados en la tarifa</p> <p>NOTA:</p> <p>* Cualquier cambio en los servicios genera un nuevo valor final de la cotización</p>					
<p style="text-align: center;">  FIRMA Y SELLO DE ACEPTACION DE ESTA COTIZACION NOMBRE C.C. </p>					
<p>Cordialmente:</p> <p>JORGE E. GOMEZ Gerente Móvil 3174334471 gerencia@estrategiaylogistica.com Bogotá - Colombia</p>					
 <i>"El engranaje perfecto para el éxito de sus eventos"</i>					

Fwd: COTIZACION EVENTO **GUAVIARE**



Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender. >

11:17 a. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com

Por favor seguir con el trámite de menús para el evento como lo requieren en la Subdirección

Gracias

Enviado desde [Outlook para iOS](#)

De: Luisa Jamaica Mora <ljamaica@alimentosparaaprender.gov.co>

Enviado: viernes, septiembre 23, 2022 9:55 a.m.

Para: Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>

CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@alimentosparaaprender.gov.co>; Andres Leonardo Pachón

Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: RE: COTIZACION EVENTO **GUAVIARE**

Buen día Pamela,

Nos decantamos por el Hotel Las Palmas, quedamos muy atentos a los menús de almuerzos y refrigerios

Muchas gracias, quedo atenta

Cordialmente,

Luisa Jamaica Mora

Profesional Especializado

Subdirección de Análisis, Calidad e Innovación.

SALON DEL EVENTO



COMEDOR CENTRO VACACIONAL LAS PALMAS



DESARROLLO DEL EVENTO GUAVIARE

PLANILLAS DE INSCRIPCION



Alimentos Aprender

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR

PROCESO:
 FORMATO: Planilla de asistencia

VERSIÓN:
 CÓDIGO:
 VIGENTE DESDE:

MINISTERIO	DE	EDUCACION	NACIONAL			
NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO	ENTIDAD	N CONTACTO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
11 Felipe Castro	97600604	Jiw	3186665280	asoupio@gmail.com	[Firma]	
12 Jeremias Castañeda	97222789	Presidente	3208552258	imeldac207@hotmail.com	[Firma]	
13 Imelda Restrepo	6990007	ASutrimig	3154239920	aldercasta@hotmail.com	[Firma]	
14 Aldo Acosta	9763442	Crigua 2	3103200939	psionimiga@gmail.com	[Firma]	
15 Orlanda Vega	40218457	Generación Meta	7115018392	Estoy en la zona	[Firma]	
16 Fedy Guevara	3604379	Sed Meta	3732069551	andrianasica@gmail.com	[Firma]	
17 Paola Andrea	110579848	ASocamuri	3223588382	isid.alonabogile@gmail.com	[Firma]	
18 Iamelin Gil	97610654	ASutrimig	3135623753	JeFer.Steven@gmail.com	[Firma]	
19 Jefferson Carmon	112316001	ASutrimig	3213611815	Steven.bacelin@gmail.com	[Firma]	
20 Edison Iamelin	1006040447	ASutrimig				
21						
22						
23						

DESARROLLO DEL EVENTO





SE DIO PASO PARA TOMAR EL REFRIGERIO





SE INICIA DE NUEVO EL EVENTO



SE DA PASO A COMPARTIR EL ALMUERZO



SE INGRESA DE NUEVO AL SALON PARA LA ULTIMA SECCION DE LAS CONVERSACIONES INDIGENAS



SOPORTES DE PAGO DEL EVENTO GUAVIARE

Fecha actual: 2022/10/11 | Hora: 14:42 | IP: 190.25.54.242



WWW.BANCODEBOGOTA.COM

Nóminas, Proveedores y Libranzas

Empresa: ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 9010044658
Generado por: JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ

A continuación el detalle de: Resultado - Crear

No. Autorización	14424932	Fecha de Emisión	2022/10/11
<u>Origen</u>			
Tipo Producto	Cuenta Corriente		
Nombre Producto Origen	CC2064	No. Producto	*****2064
Fecha Pago	2022/10/11		
<u>Destino</u>			
Tipo Identificación	NIT Persona Jurídica		
No. Identificación	9015650873		
Beneficiario	CENTRO VACACIONAL LAS PALMAS		
Valor a Pagar	\$1,082,500.00		
Entidad Financiera	Bancolombia		
Tipo Producto	Cuenta Ahorros		
Producto Destino	82800001799		
Tipo Pago	PROVEEDORES		
Referencia / No. Factura	ANT EV UAPA GUAVIARE		
Información Adicional	ANT EV GUAVIARE UAPA		
Estado	En Proceso		



Importante: Una vez finalizada esta transacción, por favor verifique el débito en la cuenta origen, antes de intentar realizarla nuevamente.

* La tarifa de esta transacción depende del acuerdo que tenga establecido con el Banco.

1ER ABONO EL SEGUNDO PAGO SE REALIZO DEL DINERO QUE SE GIRO PARA EL PAGO DE RECURSOS QUE FINALMENTE NO SE ENTREGARON.

FACTURA HOTEL LAS PALMAS

 CENTRO VACACIONAL LAS PALMAS SAN JOSE S.A.S ZOMAC NIT 901.565.087-3 Cra 19D Nº 19-10 barrio la granja Tel: 3103456788 Antioquia - Turquia centrovacacionalaspalmas@gmail.com			Factura electrónica de venta No. FEV-111						
Señores ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS NIT 9.010.004.485-4 Dirección CRA 7B 123 4E OF 201		Teléfono (558) 3174334471 Ciudad Bogotá - Colombia	Fecha y hora Factura Generación 21/10/2022, 15:23 Expedición 24/10/2022, 14:27 Vencimiento 21/10/2022						
Item	Descripción	Cantidad	Vr. Total						
1	ALQUILER AUDITORIO	1.00	700,000.00						
2	ALMUERZO ESPECIAL	45.00	855,000.00						
3	REFRIGERIOS	45.00	360,000.00						
4	ESTACION DE CAFE Y AROMATICA	1.00	150,000.00						
5	PAPELERIA, LAPICEROS Y LIBRETAS	1.00	100,000.00						
Total items: 5									
Valor en Letras: Dos millones ciento sesenta y cinco mil pesos m/cte		<table border="1"> <tr> <td>Total Bruto</td> <td>2,165,000.00</td> </tr> <tr> <td>IVA 0%</td> <td>0.00</td> </tr> <tr> <td>Total a Pagar</td> <td>2,165,000.00</td> </tr> </table>		Total Bruto	2,165,000.00	IVA 0%	0.00	Total a Pagar	2,165,000.00
Total Bruto	2,165,000.00								
IVA 0%	0.00								
Total a Pagar	2,165,000.00								
Condiciones de Pago: Consignación \$ 2,165,000.00									
Observaciones: Somos exentos de retención en la fuente, Decreto reglamentario 2755 de 2003.									
<small> A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1321 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor: Número Autorización 18766028327238 aprobado en 20220217 prefijo FEV desde el número 1 al 1000 Vigencia: 12 meses. Régimen simple de tributación - Actividad Económica 5511 Alojamiento en hoteles, Tarifa 13.8 CUPÉ: 0010e9f9c75a4db817fa0231421021045557573db9d78972eaa408085544252565158f636c4d82855b942w0917 </small>									

Reembolso Vapa



Registro de Operación: 404238790
DEPOSITO CUENTA AHORROS/BANCOLOMBIA A LA
MANO
Sucursal: 172 - TELEPORT
Ciudad: BOGOTA D.C.
Fecha: 19/10/2022 Hora: 2:24:10
Secuencia: 189 Código usuario: 001
Número de producto: 81800001799
Medio de Pago: EFECTIVO
Costo Transacción: \$ 0.00 ***
Id Depositante/Pagador: 9010044658
Valor Efectivo: \$ 3,000,000.00 ***
Valor Cheque: \$ 0.00 ***
Valor Total: \$ 3,000,000.00 ***
LA INFORMACION CONTENIDA EN EL PRESENTE
DOCUMENTO CORRESPONDE A LA OPERACION
ORDENADA AL BANCO

DEVOLUCION CENTRO VACACIONAL LAS PALMAS DIFERENCIA PAGO SALDO

COMPROBANTE DE TRANSACCIÓN



Banco de Bogotá 200 Base Militar
21/10/2022 2:57 PM Horario Normal
CUENTA *****2064CEO 12928.BTA
ESTRATEGIA Y LOGISTIC Trans 116
Vr.Efectivo: 1,905,500.00 Cant. 0
Vr.Cheq: 0.00
Valor Total: 1,905,500.00
B0020001 Cod: 20221021145929070000
Comision: 19,055.00 - 0.00 0700 CONSBB

Valor
\$

1' 905.500

Verifique antes de retirarse de la ventanilla que la información impresa corresponde a la operación ordenada al Banco. Conserve este comprobante. Los cheques estarán sujetos a la cláusula de buen cobro Art. 892 y a verificación posterior. Si hubiere errores o faltantes, el Banco queda autorizado para hacer los ajustes en la respectiva cuenta.

EVALUACION FINAL



ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

Recibí a satisfacción los bienes, alimentos, y/o servicios relacionados en el Requerimiento del evento en San José del Guaviare, para la empresa UAPA el 20 octubre de 2022.

ENCUESTA DE CALIFICACIÓN DE SERVICIO DE EVENTO

Para nosotros es muy importante conocer su opinión, por favor califique de 1 a 5, siendo 1 la calificación más baja y 5 la más alta en los siguientes aspectos:

- **Calidad y puntualidad en la prestación del servicio:**

1	2	3	4 X	5
---	---	---	-----	---

- **Agilidad y disposición para atender los diferentes requerimientos:**

1	2	3 X	4	5
---	---	-----	---	---

- **Calidad y presentación de alimentos y bebidas:**

1	2	3	4 X	5
---	---	---	-----	---

- **Condiciones de los espacios físicos:**

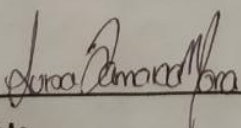
1	2	3 X	4	5
---	---	-----	---	---

- **Servicio prestado por el Apoyo Logístico:**

1	2	3	4	5 X
---	---	---	---	-----

OBSERVACIONES: se entregan 45 refrigerios y 45 almuerzos.

Resaltamos la disposición de Anderson y su amabilidad en las solicitudes que se realizaron, muy respetuosos y buena actitud
→ Es necesario / se recomienda mejorar la presentación de los platos, por ejemplo arroz en el almuerzo



Responsable

CONCLUSIONES EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS MEDELLIN.

1. Se realizo el evento en la ciudad correspondientes y la fecha asignada
2. Se conto con la participación de las personas convocadas (lista de asistencia)
3. Se entrego a cada participante refrigerio (producto de panadería, jugo natural)
4. Se desarrollaron los conversatorios con los materiales solicitados
5. Se desarrollo el evento sin novedad alguna

CONCLUSIONES EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS VALLEDUPAR

1. Se realizo el conversatorio indígena de acuerdo con la solicitud correspondiente
2. Se tomo la asistencia correspondiente al ingresar del evento
3. En los horarios correspondientes se sirvió refrigerio am
4. Se ofreció el almuerzo correspondiente a cada participante
5. Se hicieron observaciones al logístico del evento fue la única novedad presente.

CONCLUSIONES EVENTO CONVERSATORIOS INDIGENAS GUAVIARE

6. Se realizo el conversatorio indígena de acuerdo con la solicitud correspondiente
7. Se tomo la asistencia correspondiente al ingresar del evento
8. En los horarios correspondientes se sirvió refrigerio am
9. Se ofreció el almuerzo correspondiente a cada participante.
10. Se hizo observación a la presentación del almuerzo del lugar esta fue la única novedad presente.

AVANCE FINANCIERO:

Una vez finalizado estos eventos el avance de ejecución del contrato al treinta (31) de octubre de 2022 es de 87,12 %, como se evidencia en el certificado de cumplimiento expedida por el supervisor.

Valor ejecutado primer informe \$ 8'225.441,61

Valor ejecutado segundo informe \$ 266'227.072,11

Valor ejecutado tercer informe \$ 17'642.913,92

Valor ejecutado cuarto informe \$ 176'084.327,54

Valor ejecutado quinto informe \$ 11.395.939,79

Valor ejecutado sexto informe \$ 10.882.571

Valor por ejecutar \$ 72.541.733,82

PARAFISCALES



CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo, **JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 94.226.556 de Zarzal (Valle) en mi condición de Representante Legal de la empresa **ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS** identificada con NIT 901.004.465-8, certifico que durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles, la empresa ha realizado el pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales exigidos por la ley y se encuentra al día y a paz y salvo por todo concepto relacionado con dichos aportes.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

Dada en Bogotá, a los 31 días del mes de octubre de 2022.

Cordialmente;

JORGE EDISON GOMEZ GOMEZ
C.C No. 94.226.556 de Zarzal (Valle)
REPRESENTANTE LEGAL

PLANILLA



PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TÉLEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
IE	90700489-6	ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS	Carrera 76 No 123 - 48	7718974	contabilidad@estategiaylogistica.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CUIDAD / MUNICIPIO	
UNICA	B - menos de 200 c			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ABOGADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA-MES-AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA-MES-AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS UPC
					4 0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR
2022-10	2022-09	6	14/10/2022	6203492	\$1.226.400

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS003	Sanitas EPS	800251853-6	40.000	0		0		0	0	0	0	40.000	1
EPS008	Compensar EPS	860369842-7	40.000	0		0		0	0	0	0	40.000	1
EPS062	EPS COOSALUD	800226715-3	120.000	0		0		0	0	0	0	120.000	2

TOTALES PENSION												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte PSP - Subsistencia	Aporte PSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora PSP	Total a Pagar	No. Afiliados
238301	Pineda	800238309-4	480.000	0	0	0	0	0	0	0	480.000	2
25-14	Colombianos	800236004-0	320.000	0	0	0	0	0	0	0	320.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Codigo ARL	Nombre	NIT	Cotizacion Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Salones	Valor Neto Cotizacion	Dias Mora	Valor Mora Cotizacion	Subtotal Cotizacion	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorizaciones	Valor										
14-23	Positiva Seguros	800011153-6	26.400				26.400	0	0	26.400			264	26.400	4

TOTALES CAJAS							
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF23	Colombiano	860357336-1	200.000	0	0	200.000	4

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de ISE, LRA, BPF y Mora	Total a Pagar
Salud	3	200.000	200.000
Pension	2	800.000	800.000
Riesgos Laborales	1	26.400	26.400
CCF	1	200.000	200.000
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	7	1.226.400	1.226.400

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
N	901004455-E	ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS	Carrera 76 No 123 - 46	7714674	contabilidad@estrategiaylogistica.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	B - menos de 200 c			BOGOTÁ D.C.	BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD
					EMPLAZADO UPC
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				4 0
2022-10	2022-09	E	14/10/2022	62283462	\$1.226.400

DETALLE POR COTIZANTE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES										PENSION						SALUD			RENTAS LABORALES				CCF		PARAFISCALES																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Edad	Sexo	Estado Civil	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo	Grupos de Riesgo

PAGADA

SERVICONTABLES



El suscrito Contador Público,

C E R T I F I C A:

Que la Sociedad Estrategia y Logística de Eventos S.A.S., NIT 901.004.465 – 8, en los contratos de Mandato y demás operaciones, practica las retenciones en la fuente por conceptos de Renta, IVA, ICA e Impuesto de Timbre en los casos pertinentes, dando así cumplimiento con lo establecido en el artículo 29 del Decreto 3050 de 1997 y demás normas que regulan la retención en la fuente.

Para constancia de lo anterior se firma en Bogotá, D.C., a los treinta y un (31) días del mes de octubre de dos mil veintidós (2022).

JESUS ANTONIO LAGUNA DONOSO
Contador
T.P. 15.535 - T

Carrera 7 B No. 123 – 46 Celular: 350 827 9720 Bogotá, D.C.
E-mail: jesanlag@gmail.com

OBSERVACIONES HOTEL LAS PLAMAS EVENTO GUAVIARE

— □ ×

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

RV: Inconvenientes Hotel Las Palmas, Conversatorio San José de Guaviare 20 de octubre de 2022



Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co> 

1/11/2022 11:38 a. m.

Para: uapa@estrategiaylogistica.com Cc: Andres Leonardo Pachón Blanco

Buenos días:

se reenvía correo redactado por funcionarios asistentes de la UAPA, sobre evento en San José de Guaviare con el fin que lo tengan en cuenta y sea adjuntado al informe del evento.

Cordialmente,

Pamela Reyes Patria Camargo

Subdirección General

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar - Alimentos para Aprender (UApA)

Calle 24 # 7 – 43, piso 15 Bogotá

www.alimentosparaaprender.gov.co



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
NACIONAL



De: Andres Leonardo Pachón Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

Enviado: martes, 1 de noviembre de 2022 11:19

Para: Pamela Reyespatria Camargo <preyespatria-contr@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: RV: Inconvenientes Hotel Las Palmas, Conversatorio San José de Guaviare 20 de octubre de 2022

— □ ×
↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

De: Luisa Jamaica Mora <ljamaica@alimentosparaaprender.gov.co>

Enviado el: martes, 1 de noviembre de 2022 8:22 a. m.

Para: Andres Leonardo Pachón Blanco <apachon@alimentosparaaprender.gov.co>

CC: Ana Maria Luisa Sierra Nova <asierra@alimentosparaaprender.gov.co>; Oscar Andres Olarte Parra <oolarte@alimentosparaaprender.gov.co>

Asunto: Inconvenientes Hotel Las Palmas, Conversatorio San José de Guaviare 20 de octubre de 2022

Hola Andrés,

Conforme lo acordado y la solicitud realizada a Oscar y a mí en cuanto a remitir vía correo electrónico los inconvenientes presentados con la logística y el personal del Hotel Centro Vacacional Las Palmas en el conversatorio PAE para pueblos indígenas realizado en el municipio de San José de Guaviare el 20 de octubre de la presente vigencia, nos permitimos indicar las siguientes observaciones:

19 de octubre de 2022

- Dentro de las actividades previas al evento realizadas por los funcionarios de la UApA Oscar Olarte y Luisa Jamaica se procedió a visitar las instalaciones del referido hotel o auditorio el día 19 de octubre sobre las 6:30 p.m. en compañía del coordinador PAE de la ETC Guaviare quien nos hizo el favor de llevarnos y acompañarnos.
 - Una vez en el lugar, procedemos a revisar el auditorio evidenciando entre otros aspectos:
1) la batería de baños se encuentra dentro del mismo auditorio, 2) se encuentra un auditorio sucio, sin barrer y trapear dejando entre ver que llevaba días sin ser usado.

← Responder ↶ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

- Dentro de los interrogantes formulados a la recepcionista del hotel quien nos atendió, se indaga sobre las mesas necesarias para el evento las cuales no se encontraban en el lugar; para lo cual, la empleada procede a llamar vía celular a la administradora del hotel a fin de preguntar por el tema quien luego de una rato señala que se conseguirán las mesas correspondientes. Dentro de las recomendaciones realizadas por parte de nosotros se indica que el evento tiene hora de inicio a las 8:00 a.m.; por lo tanto, como expositores estaríamos a las 7:30 de la mañana a fin de probar equipos y ayudas audiovisuales y revisar que estuviera listo el lugar para el desarrollo del conversatorio.

20 de octubre de 2022 – Conversatorio PAE para Pueblos Indígenas

- El día 20 de octubre se procede a llegar sobre la hora señalada evidenciando que el auditorio no se encontraba en condiciones del desarrollo del evento puesto que las mesas no estaban listas, no se había hecho aseo del auditorio, con baños con aspecto no adecuado, sin señalización, sin papel higiénico y jabón, equipo de Video Beam apagado y en consecuencia, a través del señor Anderson designado para ser el logístico de ese día se procedió a revisar desde el encendido de la energía, toda vez que no tenían los tacos arriba y se esperó alrededor de 15 minutos para que funcionara la energía del lugar.
- Es importante indicar, que sobre las 8:00 a.m. no se había logrado el encendido del Video Beam así como la prueba de micrófonos; no se tenía acceso a la clave de wifi para poder proyectar el material del evento; para lo cual, tuvimos que solicitarla en 6 oportunidades, con la molestia del personal del Hotel por solicitarla. La administradora del hotel o encargada ese día 20 de octubre sólo procedió abrir el auditorio y posteriormente se fue del lugar teniendo comunicación vía radio Avantel con el señor de logística.

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

- El funcionamiento de los equipos como video Beam se logra con ayuda de funcionarios de la ETC Guaviare quienes de manera cordial y en articulación con el funcionario Oscar Olarte lograron encender los equipos; toda vez, que el señor cordial Anderson de logística manifestó que él no tenía conocimiento sobre la materia y tampoco algún otro funcionario del Hotel se manifestaron ayudando con el encendido y acomodación del Video Beam.
- Antes de iniciar la actividad por parte de la UApA se pidió el favor al personal de la ETC Guaviare de la compra de 10 pliegos de Papel Bond, cuyo pago sería asumido en su totalidad por los funcionarios de la UApA, no cargado al evento; no obstante, del Hotel manifestaron que ellos comprarían el material, se indicó que por favor entonces lo comprarán y se les daría el dinero; por parte del hotel se realizó la compra y al indagar por la factura indicaron había costado 10 mil pesos y que no se tenía este documento; sin embargo, como ya estaba por iniciar el evento se procedió con las actividades y sobre las 10:30 a.m. se realizó por parte de los dos funcionarios el pago a la encargada administradora del hotel de los 10 mil pesos. Cabe Anotar que fue por parte del Hotel quienes se ofrecieron a comprar el papel bond, muy molestos por haberles solicitado la factura.
- Dentro de las inconsistencias tenemos que no se pudo proyectar los videos que desde la UApA se tiene previsto para este tipo de eventos; toda vez, que el amplificador no contaba con los cables necesarios para producir el audio de los videos; para lo cual, se informa de inmediato al señor Anderson de logística quien procedió a indicarle a la administradora a través del radio y de forma personal. Aún con la inconsistencia la administradora nunca se desplazó hasta el auditorio a dar solución y por el contrario nos mandó razón con el logístico que ese servicio no estaba incluido en lo contratado; para lo cual, la profesional Luisa Jamaica procedió a mostrarle al logístico el documento que da cuenta de los servicios contratados que incluyen claramente las ayudas audiovisuales y de sonido. Se dirigió a la encargada o administradora del Hotel indicando que no era la primera vez que se realizaba un conversatorio y que estos inconvenientes no se habían tenido con otros Hoteles.

↩ Responder ⏪ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

- Ante la situación y de manea molesta la encargada o administradora del Hotel indicó que comprarían entonces un cable para el audio, se procedió sobre las 9:30 de la mañana a comprarse un cable por parte del hotel y enviarlo por el logístico señor Anderson, cable que nada tenía que ver con la necesidad planteada y no sirvió en lo absoluto. Ante la situación no se pudo presentar los videos quedando la UApA en deuda por una actividad de mostrar y que se realizó en conjunto con Banco Mundial.
- Otro aspecto que se pudo evidenciar fue la estación de café fuera del auditorio en una mesa improvisada la cual, sólo tenía tinto y las aromáticas debían hacerse con un dispensador de agua caliente dentro del auditorio con un contenido que a simple vista tenía un agua de mucho tiempo ahí, según lo contratado se debía entregar unos pasabocas en la estación de café (galletas) pero sobre las 9 de la mañana no se encontraban; para lo cual, se procede advertirse desde la UApA y enseguida llegaron del hotel con dos tacos de galletas ducales para que en su empaque lo tomaran los asistentes, estos tacos no superan el valor de 5000 mil pesos cada una dejando la preocupación del valor real de los productos contratados.
- Luego del receso de las 10:30 de la mañana se insiste en la necesidad de jabón para los lavamanos; no obstante, hasta la 1:30 p.m., se procede por parte del logístico – señor Anderson a traer cuatro frascos pequeños de jabón de los que se suministran en los cuartos de un hotel.
- Es de anotar que aunque las mesas tenían manteles era unas mesas deterioradas en madera.

↩ Responder ↩ Responder a todos → Reenviar 📁 Archivar ...

- Considerando que se informó a la UApA el día 20 de octubre en las horas de la mañana que solamente llegaron 30 personas por lo cual se requería disminuir a igual número de refrigerios y almuerzos; y dado que se nos manifestó no poder disminuir este número, se presentaron sobrantes de refrigerios; por lo cual se solicitó al personal del hotel que los refrigerios sobrantes los subieran al auditorio para que los participantes repitieran, situación que no gustó mucho al hotel (teniendo en cuenta que no había un lugar dispuesto para ello)
- Para el consumo del almuerzo, este se llevó a cabo en otro salón al aire libre; no obstante, la presentación del plato fue pésima con arroz desbordado por todo el plato sin una correcta ubicación de los alimentos, comentarios que también nos realizaron los participantes; de igual manera como sobraron almuerzos se solicitó al hotel empacarlos para repartirlos entre los asistentes (un almuerzo que se denomina “corriente” que no superaría los 10 mil pesos)

Si bien es cierto, pese a los trabajos realizados por Ánderson de la logística, se concluye que el hotel no era apto para realizar el conversatorio; no obstante es de aclarar que inicialmente y desde la SACI nos habíamos decantados por el Hotel Sunrise siendo necesario mirar antes las opciones de Refrigerio y Almuerzo para revisión final; no obstante, nos indicaron que este hotel era de la cotización más alta, que nos debíamos decantar por otro de menor precio; por lo cual finalmente se escogió el hotel las Palmas; en consecuencia se puede inferir que al momento de realizar las contrataciones de los lugares para los eventos no se tienen en cuenta las particularidades del territorio ni la calidad que ofrecen; por ejemplo no es lo mismo cotizar un evento en Bogotá que en un municipio como estos.

Muchas gracias, quedamos atentos

Oscar Olarte, Luisa Jamaica

Cordialmente,

Luisa Jamaica Mora

Profesional Especializado

Subdirección de Análisis, Calidad e Innovación.

Unidad Administrativa Especial de Alimentación Escolar – Alimentos para Aprender

Calle 24 N° 7 – 43 Piso 15 Edificio 7/24 - Bogotá

www.alimentosparaaprender.gov.co



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
NACIONAL



OBSERVACIONES EMPRESA ESTRATEGIA Y LOGISTICA DE EVENTOS SAS

1. Lamentamos enormemente esto que se presento por primera vez en los servicios prestados para ustedes, hubiese sido muy importante que en el momento de realizar la visita al lugar nos hubieran hecho partícipes de las inconformidades para nosotros dar lugar a solucionarlas, pero el día 19 no se recibió ninguna observación al respecto.
2. En Guaviare desafortunadamente no pudimos ubicar mas hoteles para la capacidad del evento, por lo tanto, elegimos los más grandes y que según lo requerido podían realizar el evento sin inconvenientes.
3. Nuestro compromiso es dar el mejor servicio a nuestros clientes lamentamos lo sucedido por lo presentado en este hotel al cual le haremos saber todas las inconformidades presentadas para que ellos tengan en conocimiento que no se volverá a realizar allí ningún evento de parte nuestra. No habíamos realizado ningún evento allí ya que nuestros clientes siempre eligen nuestro hotel aliado que es uno de los principales en san José del Guaviare el cual estaba relacionado dentro de sus cotizaciones, pero no fue elegido, Este sitio hotel vacacional las palmas nos fue mencionado por ser muy concurrido, no imaginamos que esto se pudiera presentar. Además, fue el sitio elegido por ustedes, de acuerdo con el requerimiento de las tres cotizaciones de los sitios para cada evento.
4. Para próximos eventos pedimos de manera muy especial si evidencian insatisfacción desde antes del día del evento no lo hagan saber para poder dar solución inmediata. Estaremos muy atentos para que esto no ocurra ni antes ni durante el evento.

Cordial saludo

Nubia Stella Narvaez Rodriguez
eventos Uapa
uapa@estrategiaylogistica.com